

Автономная некоммерческая организация
Высшего Образования
«Институт деловой карьеры»
(АНО ВО «ИДК»)

ОДОБРЕНО

на заседании Ученого Совета,

протокол от «20» 04.23 г. № 09

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Н.М. Боднарук

от «20» 04.23 г.

Введено приказом ректора от «20»

04.23 г. № 41/50/9



Отчет
о самообследовании
Автономной некоммерческой организации
Высшего Образования
«Институт деловой карьеры»
за 2022 год

Москва
2023

Содержание

Введение.....	3
1. Общие сведения об образовательной организации.....	4
1.2. Миссия Автономной некоммерческой организации Высшего Образования «Институт деловой карьеры».....	5
1.3. Система управления институтом, кадровое обеспечение.....	7
1.4. Направления развития АНО ВО «Институт деловой карьеры» (до 2025 года).....	12
2. Образовательная деятельность.....	19
2.1. Общая характеристика образовательных программ высшего образования.....	14
2.2. Основные характеристики образовательных программ бакалавриата.....	21
2.3. Взаимодействие с работодателями.....	63
2.4. Внутренняя система оценки качества образования.....	68
3. Научно-исследовательская работа.....	77
3.1. Анализ научно-исследовательской деятельности.....	77
3.2. Основные научные школы и направления.....	80
3.3. Научные публикации.....	84
4. Международная деятельность.....	88
5. Внеучебная работа.....	89
6. Материально-техническое обеспечение.....	103
6.1. Материальное обеспечение.....	103
6.2. Библиотечно-информационное обеспечение.....	106
6.3. Методическое обеспечение.....	106

Введение

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013г. №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», письмом Минобрнауки России от 20.03.2014г. №АК-634/05 «О проведении самообследования образовательных организаций высшего образования» (с Методическими рекомендациями по проведению самообследования образовательной организации высшего образования, «Методикой расчета показателей деятельности образовательной организации высшего образования, подлежащей самообследованию»).

Для проведения самообследования деятельности филиалов распоряжениями директоров филиалов создано 7 рабочих групп.

В ходе самообследования осуществлена проверка исполнения лицензионных требований при реализации основных образовательных программ, их соответствия требованиям ФГОС ВПО и ФГОС ВО, дана оценка развитию Института в 2022 году, проанализированы выявленные недостатки, намечена работа по их устранению.

В период с февраля по апрель 2023 г. состоялось 6 заседаний рабочей группы, на которых заслушивались отчеты должностных лиц, ответственных за проведение самообследования.

Результаты самообследования, основные выводы и рекомендации по его итогам заслушивались на заседании Ученого совета Института 20 апреля 2023 года (протокол № 09). Принято решение одобрить Отчет и после утверждения приказом ректора разместить Отчет о самообследовании АНО ВО «ИДК» за 2022 год на официальном сайте Института.

1. Общие сведения об

образовательной организации

Автономная некоммерческая организация Высшего Образования «Институт деловой карьеры» является аккредитованным негосударственным высшим учебным заведением, имеющим статус юридического лица и реализующим профессиональные образовательные программы высшего, дополнительного профессионального образования.

Учредителем института являются физические и юридические лица: Аляев А.А., Назаров А.В., ООО ЧОО «Страж» ООО «Консалтинг групп», АНО ПОО «Московский колледж деловой карьеры», ООО ЧОО «Страж-СБ».

Деятельность института осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования и Уставом института, зарегистрированным Министерством Юстиции Российской Федерации (свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 18.10.2019 г., основной регистрационный номер 1027700350413).

Место нахождения вуза:

109029, г.Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр.4;

109029, г.Москва, ул. Нижегородская, д. 32, стр.5;

109029, г. Москва, ул. Нижегородская, д.32, стр.А, пом. 1/3;

115487, г. Москва, ул. Садовники, д.2;

117105, г. Москва, Варшавское шоссе, д.23,

ИНН образовательного учреждения – 7709201704

Высшее учебное заведение имеет бессрчную лицензию Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки на право оказывать образовательные услуги по реализации образовательных программ по видам образования, по уровням образования, по профессиям, специальностям,

направлениям подготовки (для профессионального образования) по подвидам дополнительного образования, указанным в приложении к настоящей лицензии № 2869 от 11.11.2019 серия 90Л01 № 0009988 соответствии с внесенными изменениями в Устав институт имеет статус Автономной

некоммерческой организации Высшего Образования «Институт деловой карьеры».

Институт ведет образовательную деятельность по образовательным программам: высшего образования – программам бакалавриата по направлениям подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»; 38.03.02 «Менеджмент»; 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью»; 09.03.03 «Прикладная информатика (по областям)»; 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление»; 38.03.01. «Экономика»; 45.03.02» Лингвистика»; 38.03.03 «Управление персоналом»; 38.03.05 Бизнес-информатика»; 44.03.02 Психолого-педагогическое образование с нормативным сроком освоения по очной форме обучения 4 года на базе среднего общего образования и среднего (полного) общего образования; высшего образования – программам магистратуры по направлениям подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление»; 40.04.04 «Юриспруденция».

Институт имеет свидетельство о государственной аккредитации регистрационный номер 2996 от 21.02.2019 г. серия 90А01 № 0003150 по следующим укрупненным группам профессий, специальностей и направлений подготовки профессионального образования: 09.00.00 «Информатика и вычислительная техника», 38.00.00 «Экономика и управление», 40.00.00 «Юриспруденция», 42.00.00 «Средства массовой информации и информационно-библиотечное дело».

Автономная некоммерческая организация Высшего Образования «Институт деловой карьеры» действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273, Типового положения «Об образовательном учреждении высшего образования», нормативных актов Минобрнауки России и других законодательных актов, Устава института.

1.2. Миссия Автономной некоммерческой организации Высшего Образования «Институт деловой карьеры»

В 2022 году Автономной некоммерческой организации Высшего Образования «Институт деловой карьеры» (АНО ВО «ИДК», далее Институт) –

26 лет. За свою историю проделал путь от Негосударственной образовательной организации «Институт деловой карьеры» до одного из ведущих Вузов страны, взявшего курс на развитие образования и формирования кластера инновационных технологий. На современном пути развития Института прослеживается научная направленность, и лидерство в управлении и юриспруденции, и интеграция в экономику государства.

Институт сегодня – это реализация 10 направлений бакалавриата; 2 направлений магистратуры; 3 научные школы; юридическая клиника; более 8 тыс. студентов.

Институт активно трансформируется, наращивает инфраструктуры и кадровый потенциал для разработки и внедрения прорывных технологий. Уже сегодня АНО ВО «ИДК» обладает уникальными конкурентоспособными кадрами, включающим 108 преподавателей. Преимуществом Института является подготовка высококвалифицированных профессиональных кадров в области аналитической, консультативной, и научно-исследовательской деятельности. В Институте накоплен богатый опыт в формировании компетентности среды, способствующей развитию проектов и приближению этапа их экономической прибыльности.

АНО ВО «ИДК» - сообщество единомышленников, объединенных общими ценностями и доверием.

Ценности Института:

- честность;
- открытость;
- свобода личности;
- служение истине
- верность традициям;
- качество работы;
- справедливость.

Миссия Института:

Познавая человека, формируем знание о духовности, образования и карьерного роста во благо человечества.

Стратегическая цель:

Трансформация Института к 2025 г. в центр образования, науки, технологий, ориентированных на духовность человека.

1.3. Система управления институтом, кадровое обеспечение

Управление институтом осуществляет ректор, Ученый совет института, группа проректоров. Нормативные акты, действующие в институте, в полном объеме отражают спектр решаемых образовательных задач. Председателем действующего Ученого совета является ректор.

Совет регулярно рассматривает вопросы, связанные с деятельностью института и организацией подготовки кадров.

Полномочия Ученого совета регулируются Уставом. В круг вопросов, рассматриваемых Ученым советом, входит утверждение планов работы института (на год и перспективных) план подготовки изданий, учебно-методических материалов и пособий;

- открытия новых направлений подготовки;
- аттестации и аккредитации действующих направлений;
- утверждения состава ГЭК и итоговой аттестации студентов;
- утверждение учебных планов подготовки студентов;
- материально-техническое обеспечения учебного процесса;
- организация работы кафедр;
- организация и проведения НИР и НИРС;
- рекомендации к изданию учебно-методических сборников и учебных пособий;
- утверждение структуры вуза, его подразделений;
- подготовка и перевод студентов на обучение по ускоренным программам и др.;

Учебный процесс в институте организован по направлениям ректором, группой проректоров, в том числе проректором по учебной и методической работе и преподавателями кафедр, что позволяет обеспечить методическое единство учебного процесса и максимальное использование научных достижений в разных областях знаний, связь с деятельностью органов государственного и муниципального управления, финансовых и экономических структур. По состоянию на 2022 г. в институте действует 7 кафедр: общегуманитарных дисциплин и теории и истории государства и права; менеджмента, рекламы и связей с общественностью; экономики и финансового права; государственного и муниципального управления и конституционного права; гражданского права и процесса; административного, уголовного права и процесса; естественнонаучных дисциплин, информационных технологий и экологического права.

В институте на основе действующего законодательства в области образования действует собственная локальная нормативная база, регламентирующая учебную, научную, хозяйственную деятельность, в частности, положения, которые разработаны и утверждены Ученым советом института или приказами ректора и проректоров института. Положения ежегодно пересматриваются с целью внесения изменений в соответствии с изменениями нормативных требований к образовательному процессу. Перечень актов локальной нормативной базы ежегодно расширяется.

По основным направлениям деятельности управление осуществляется руководителями: ректором, проректором по учебной и методической работе, проректором по научной и инновационной работе, проректором по развитию и воспитательной работе, проректором по финансовой и административно-хозяйственной деятельности, проректором по развитию контингента, заведующими кафедрами. Они являются высококвалифицированными специалистами и назначены на должности на конкурсной основе, по результатам голосования и по согласованию сучредителями.

В целом, высшее учебное заведение располагает квалифицированным персоналом и профессорско-преподавательскими кадрами, обеспечивающими подготовку по всем циклам дисциплин, представленным в программах высшего образования, реализуемых в институте.

Кадровое обеспечение деятельности института

По состоянию на конец 2022 года в институте действует 7 кафедр: общегуманитарных дисциплин и теории и истории государства и права; менеджмента, рекламы и связей с общественностью; экономики и финансового права; государственного и муниципального управления и конституционного права; гражданского права и процесса; административного, уголовного права и процесса; естественнонаучных дисциплин, информационных технологий и экологического права.

Институт располагает квалифицированным административным персоналом и обеспечен профессорско-преподавательскими составом, обеспечивающим подготовку по всем циклам дисциплин, представленных в программах высшего образования, реализуемых в институте.

Численность работников, в том числе основного руководящего состава и педагогических (научно-педагогических) работников, а так же лиц, привлекаемых к реализации образовательного процесса на иных условиях, составляет 170 человек, в том числе с ученой степенью д.н. – 15 чел., к.н. – 65 чел., профессоров – 11 чел., доцентов - 31 чел.

Распределение численности персонала по уровню образования представлено в Таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Наименование показателей	Всего, человек	Из них имеют образование				
			Высшее	Ученую степень		Ученое звание	
				Доктор наук	Кандидат наук	Профес- сор	Доцент
1	Численность работников - всего	170	158	15	65	11	31
2	в т.ч.: руководящий персонал	40	40	1	9	-	2
	из них: ректор	1	1	-	1	-	1
	президент	1	1	-	-	-	-
3	проректоры	3	3	-	1	-	1
4	педагогические (научно- педагогические) работники	83	83	14	54	10	27
5	лица, привлекаемые к реализации образовательного процесса на иных условиях	26	26	-	-	-	-

В структуру института входят следующие подразделения:

1. Ректорат
2. Бухгалтерия
3. Административно-хозяйственный отдел
4. Библиотека
5. Учебный отдел
6. Методический отдел
7. Канцелярия
8. Кадровый сектор
9. Кафедра общегуманитарных дисциплин и теории и истории государства
и права
10. Кафедра менеджмента, рекламы и связей с общественностью
11. Кафедра экономики и финансового права

12. Кафедра государственного и муниципального управления и конституционного права
13. Кафедра гражданского права и процесса
14. Кафедра административного, уголовного права и процесса
15. Кафедра естественнонаучных дисциплин, информационных технологий и экологического права
16. Научно-исследовательский сектор
17. Информационно-консультационные центры доступа (г. Октябрьский, г. Чебоксары, г. Казань, г. Дзержинск, г. Павловский Посад, г. Байконур, г. Орск, г. Владивосток, г. Электросталь, г. Орехово-Зуево, г. Красногорск, г. Тула и Тульская область, г. Брянск и Брянская область, г. Курск и Курская область)
18. Филиал Автономной некоммерческой организации Высшего Образования «Институт деловой карьеры» в Курской области
19. Филиал Автономной некоммерческой организации Высшего Образования «Институт деловой карьеры» в Карачаево-Черкесской Республике
20. Филиал Автономной некоммерческой организации Высшего Образования «Институт деловой карьеры» в Пермском крае
21. Филиал Автономной некоммерческой организации Высшего Образования «Институт деловой карьеры» в Псковской области
22. Филиал Автономной некоммерческой организации Высшего Образования «Институт деловой карьеры» в Республике Саха (Якутия)
23. Филиал Автономной некоммерческой организации Высшего Образования «Институт деловой карьеры» в Рязанской области
24. Филиал Автономной некоммерческой организации Высшего Образования «Институт деловой карьеры» в Смоленской области
25. Филиал Автономной некоммерческой организации Высшего Образования «Институт деловой карьеры» в Тюменской области
26. Филиал Автономной некоммерческой организации Высшего Образования «Институт деловой карьеры» в Оренбургской области
27. Медицинский кабинет

28. Центр международного сотрудничества
29. Управление инновационных проектов
30. Отдел информатизации и электронных центров доступа
31. Отдел студенческого делопроизводства
32. Отдел по организации приема студентов
33. Редакционно-издательский отдел
34. Дирекция по рекламе, арт-декору и связям с общественностью.

1.4. Направления развития

АНО ВО «Институт деловой карьеры» (до 2025 года)

Концепция стратегического развития АНО ВО «Институт деловой карьеры» на этапе до 2025 года, сохраняя традиции обеспечения качества образования в Институте, ориентирует его работников и обучающихся на развитие инноваций для решения глобальных задач российской науки и высшего образования, и достижение новых амбициозных рубежей – статуса АНО ВО «ИДК» как главного карьерно-ориентированного Института Московского региона по программам обучения в соответствии с потребностями гражданского общества и в целях повышения деловой активности в регионе.

Миссия АНО ВО "Институт деловой карьеры" состоит в подготовке высококвалифицированных выпускников способных решать профессиональные задачи в условиях развивающегося общества, динамично меняющихся потребностей рынка труда посредством эффективной организации и поддержания качества научно-образовательного процесса; удовлетворении потребностей личности, общества и государства в современных знаниях, инновациях и научных разработках.

Образ АНО ВО «Институт деловой карьеры»-2025 – Институт карьерной успешности делового человека.

В центре всех процессов и событий Института стоит человек, это определяет **ценности АНО ВО «ИДК»:**

уважение к личности – мы создаем все условия для самореализации и

саморазвития, способствуем гармоничному развитию личности, развиваем систему индивидуальных образовательных траекторий;

открытость – мы всегда открыты новым людям, новым идеям, всегда готовы к диалогу и сотрудничеству;

академическая свобода – мы свободны в развитии своих идей и осуществлении собственных действий при осознании высокой личной ответственности за результат;

добросовестность – мы внимательны и честны по отношению к себе, к работе, Институту, коллегам, обучающимся. Репутация АНО ВО «ИДК» определяет приоритеты наших действий;

любовь – мы любим то, что делаем, любим этот мир и хотим менять его к лучшему.

Стратегической целью АНО ВО «ИДК» на период до 2025г. является подготовка высококвалифицированных конкурентоспособных кадров, способных к профессиональной приспособляемости и мобильности.

Стратегические задачи:

в образовательной деятельности:

- увеличение количества абитуриентов на образовательные программы бакалавриата и магистратуры, в том числе за счет привлечения обучающихся бакалавров и магистров из других регионов РФ;

- увеличение количества и доли иностранных граждан, проходящих обучение в Институте по основным и дополнительным образовательным программам. Развитие интернационализации обучения, в том числе посредством существенного расширения спектра образовательных программ, разработки и внедрения онлайн-программ полного цикла, реализации в сотрудничестве с зарубежными вузами совместных инновационных образовательных программ с элементами онлайн-образования. Профессионализация системы ДПО для иностранных граждан;

- обеспечение глобальной конкурентоспособности и доступности образовательных программ Института, прежде всего, посредством широкого

внедрения цифровых инструментов и создания образовательных онлайн-продуктов, размещаемых на собственных площадках. Внедрение модели цифрового Института как среды обучения;

– обеспечение модернизации моделей обучения и образовательных программ с учетом запросов реального сектора экономики и мировых научно-технологических трендов в целях подготовки высококвалифицированных кадров для инновационного развития города Москвы и Российской Федерации;

– обеспечение индивидуализации высшего образования, разработка системы повышения профессиональной приспособляемости выпускников ВУЗов за счет улучшения личностных характеристик и развития возможности самообеспечения работающими в реальных экономических условиях индивидуальными планами построения карьеры, в различных областях: экономическом, юридическом, управленческом и рекламном секторе. Повышение эффективности системы взаимодействия с работодателями, в том числе по вопросам трудоустройства и организации практик для российских и иностранных обучающихся Института;

– подготовка к лицензированию и внедрение в Институте образовательных программ высшего образования по наиболее востребованным в регионе направлениям подготовки;

– развитие системы непрерывного образования. Повышение роли Института в реализации функции развития человеческого капитала на протяжении жизненного цикла и обеспечения непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников системы среднего профессионального и высшего образования в регионе;

– выход на новые отраслевые рынки дополнительного профессионального образования, профессионализация системы ДПО, включая современный дизайн программ и внедрение цифровых технологий в управление и реализацию ДПО;

– обеспечение эффективности профориентационной деятельности со школьниками для выявления и привлечения в Институт талантливой молодежи.

В научно-исследовательской и инновационной деятельности:

- увеличение количества и доли научных работников. Создание научно-исследовательских лабораторий и научно-образовательных центров, способных обеспечить получение значимых научных результатов по приоритетным направлениям научных исследований АНО ВО «ИДК», в том числе на международном уровне;

- увеличение доли исследователей в возрасте до 39 лет. Обеспечение условий для развития студенческой науки, выявления и развития талантливых молодых ученых, стимулирования их профессионального роста в науке;

- обеспечение условий для проведения фундаментальных и прикладных исследований учеными Института, в том числе молодыми исследователями - магистрантами. Совершенствование системы управления в области развития фундаментальных исследований по приоритетным направлениям науки Института. Увеличение общего количества финансирования научных исследований Института из внешних источников, в том числе в рамках грантовых программ;

- обеспечение капитализации уникальных интеллектуальных ресурсов и результатов научных исследований, проводимых АНО ВО «ИДК»;

- развитие инфраструктуры научной деятельности, обеспечение доступа к электронным информационным зарубежным ресурсам по тематике научно-исследовательских коллективов АНО ВО «ИДК».

В международной деятельности:

- обеспечение современного международного уровня образовательной и научной деятельности Института на основе интернационализации научных и педагогических коллективов;

- расширение участия Института в значимых масштабных научных и образовательных мероприятиях по профилю вуза за рубежом;

- повышение статуса ключевых международных социально значимых мероприятий Института, в том числе посредством их продвижения в глобальном информационном пространстве.

В развитии кадрового потенциала:

– обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессиональных и над профессиональных компетенций научно-педагогических работников и сотрудников АНО ВО «ИДК». Развитие корпоративных программ ДПО по актуальным направлениям стратегического развития Института;

– обеспечение условий для повышения эффективности деятельности педагогических работников и работников из числа АУП и УВП. Совершенствование механизмов повышения наукометрических показателей и стимулирования творческой деятельности работников;

– обеспечение условий для оптимизации системы управления кадрами. Развитие эффективной системы приёма на работу ППС, научных работников и АУП из числа лиц с высоким уровнем квалификации и большим творческим потенциалом;

– увеличение доли научно-педагогических работников из числа преподавателей-практиков. Привлечение наиболее эффективных представителей реального сектора экономики региона к преподаванию на профильных направлениях подготовки;

– увеличение доли преподавателей Института, работающих в течение учебного года на условиях совместительства в образовательных организациях, а также на предприятиях и в организациях региона, имеющих высоко оснащённые производственные ученико-места.

В развитии пространства и социокультурной среды:

– обеспечение развития и повышения эффективности развития имущественного комплекса Института в соответствии с современными требованиями высшего образования;

– обеспечение полной цифровизации системы управления вузом. Развитие цифровых сервисов для студентов, работников и внешних потребителей;

– модернизация официального сайта АНОВО «ИДК» и повышение его эффективности как инструмента продвижения вуза на глобальном уровне.

Обеспечение информационной открытости Института, включая информацию об эффективности деятельности вуза и его работников;

- обеспечение развития научной и образовательной инфраструктуры вуза;
- обеспечение условий для развития студенческих научных и творческих объединений.

- развитие корпоративной воспитывающей среды вуза;
- обеспечение условий для эффективного функционирования системы социальной поддержки и здоровьесбережения работников и обучающихся;

Решение указанных стратегических задач направлено на формирование новой модели АНО ВО «ИДК» в современных условиях.

Реализация поставленной цели достигается путем обеспечения единства трех составляющих образования:

- обучения как процесса передачи опыта знаний, умений, навыков;
- приобретение профессиональных компетенций, формирование ценностей, правил и норм поведения, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу;

- воспитания как процесса социализации личности, осознающей особенности исторического пути и самобытности российского государства;

- просвещения как процесса широкого приобщения к культуре, сохранения и приумножения духовно-нравственных, культурных и научных ценностей общества, а также распространения правовых знаний и формирование современной правовой культуры на основе достижений российской и зарубежных правовых школ.

Улучшения качества образования достигается через:

- интеграцию образовательного процесса с наукой и производством, позволяющую приобретать современные знания, профессиональные навыки, умения учиться и в полной мере реализовывать свои компетенции и творческий потенциал на практике;

– внедрение инновационных образовательных технологий через поддержку научных направлений и поощрение творческой инициативы работников Института;

– постоянного совершенствования учебно-методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса, а также постоянного совершенствования процессов деятельности, повышения результативности системы менеджмента качества с учетом долгосрочных интересов потребителей, работников и общества в целом.

Позиционирование Института

Современное позиционирование Института дает все основания для выдвижения АНО ВО «ИДК» в Центр гармоничной интеграции науки, образования и бизнеса, уникального пространства притяжения сторон, решающего социально-экономические задачи региона (развитие социальной сферы, улучшение городской среды, повышении деловой активности), обеспечивающего улучшение территориальной привлекательности региона и привлекательность для населения, повышение конкурентоспособности и способствующего к построению карьеры студентов с первого курса.

Точки роста

АНО ВО «ИДК» обладает большим потенциалом роста по нескольким направлениям:

Точка 1 – высококвалифицированный персонал, способный к трансформации, созданию новых образовательных продуктов, развитию форм онлайн-обучения, постоянному повышению своей квалификации с учетом текущих и перспективных требований;

Точка 2 – потенциал научных школ, исследователей и исследовательских групп, способных углубленно разрабатывать текущие научные проекты и создавать новые, включенные в направления научно-технологического развития региона;

Точка 3 – существующая практика организации проектов в учебной, научно-исследовательской и воспитательной деятельности, дальнейшее развитие

проектного мышления, проектного самообразования;

Точка 4 – использование существующей инфраструктуры для максимального раскрытия цифрового потенциала Института, создание цифровой среды с обеспечением обратной связи;

Точка 5 – совершенствование структуры управления вузом в целях повышения эффективности работы органов управления; подбор персонала, способного к осуществлению административно-управленческих функций и нацеленного на повышение своего творческого потенциала в свете постоянно усложняющихся квалификационных требований; совершенствование практики совместной выработки решений.

2. Образовательная деятельность

2.1. Общая характеристика образовательных программ высшего образования

В настоящее время АНО ВО «Институт деловой карьеры» проводит обучение в соответствии с Лицензией Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки регистрационный номер 2869 от 11 ноября 2019 г. серия 90Л01 № 0009988 по 9 программам профессионального образования:

7 - Высшее образование – программы бакалавриата;

2 - Высшее образование – программы магистратуры.

Сведения по программам приведены в таблице 2.

Таблица 2

Вид (основная, дополнительная)	Код	Наименование	Уровень образования	Степень образования, квалификации
Высшее образование – программы бакалавриата				
основная	09.03.03	Прикладная информатика	Высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
основная	38.03.01	Экономика	Высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
основная	38.03.02	Менеджмент	Высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
основная	38.03.04	Государственное и муниципальное управление	Высшее образование - бакалавриат	Бакалавр

Вид (основная, дополнительная)	Код	Наименование	Уровень образования	Степень образования, квалификации
основная	40.03.01	Юриспруденция	Высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
основная	42.03.01	Реклама и связи с общественностью	Высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
основная	45.03.02	Лингвистика	Высшее образование - бакалавриат	Бакалавр
Высшее образование – программы магистратуры				
основная	38.04.04	Государственное и муниципальное управление	Высшее образование - магистратура	Магистр
основная	40.04.01	Юриспруденция	Высшее образование - магистратура	Магистр

Институт деловой карьеры осуществляет реализацию образовательных программ специальностей и направлений подготовки, разработанных в соответствии с требованиями Федеральных образовательных стандартов Высшего образования (далее ФГОС ВО).

Учебные планы, разработанные для всех направлений, содержат дисциплины, сгруппированные по блокам в соответствии с требованиями действующих ФГОС ВО, а также необходимые для реализации практической направленности подготовки специалистов виды практики. Объем учебных часов по блокам соответствует действующим требованиям ФГОС ВО.

Учебные планы по всем программам подготовки рассматриваются и согласовываются руководящим составом института, включая ректора и проректора по учебной и методической работе.

В учебных планах предусмотрены все соответствующие ФГОС ВО циклы дисциплин; объемы и отклонения соответствуют установленным нормам часов в циклах.

В 2022 году в АНО ВО «ИДК» были отлицензированы следующие направления подготовки:

- 38.03.03 Управление персоналом;
- 38.03.05 Бизнес-информатика;
- 44.03.02 Психолого-педагогическое образование.

2.2. Основные характеристики образовательных программ

2.2.1 Основные характеристики образовательных программ бакалавриата

Бакалавриат

по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика

(ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 19.09.2017 № 922)

Образовательная программа высшего образования (далее ОП ВО) по направлению подготовки 09.03.03 Прикладная информатика представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя учебный план, образовательные программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик: Ознакомительная практика, Технологическая (проектно-технологическая) практика, Преддипломная практика, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Основными пользователями ОП ВО являются: руководство, научно-педагогические работники и обучающиеся ИДК; государственные аттестационные и экзаменационные комиссии; объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности; уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аккредитацию и контроль качества в системе высшего образования.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующего типа:

Проектный

Сбор и анализ детальной информации для формализации предметной области проекта и требований пользователей заказчика, интервьюирование ключевых сотрудников заказчика. Формирование и анализ требований к информатизации и автоматизации прикладных процессов, формализация предметной области проекта. Моделирование прикладных и информационных процессов. Составление технико-экономического обоснования проектных решений и технического задания на разработку информационной системы. Проектирование информационных систем по видам обеспечения. Программирование приложений, создание прототипа информационной системы. Концептуальное, функциональное и логическое проектирование систем среднего и крупного масштаба и сложности.

Объекты профессиональной деятельности (области знания):

- Прикладные и информационные процессы;
- Информационные системы;
- Информационные технологии.

При разработке данной ОП ВО учтены требования профессионального стандарта «Программист», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. № 679н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 декабря 2013 г., регистрационный номер №30635).

В результате ОП ВО обучающийся должен освоить:

Обобщенную трудовую функцию: Разработка требований и проектирование программного обеспечения

Трудовые функции:

1. Анализ требований к программному обеспечению.
2. Разработка технических спецификаций на программные компоненты и их взаимодействие.
3. Проектирование программного обеспечения.

Примерные должности: программист, ведущий программист, инженер-

программист, ведущий инженер- программист, разработчик и аналитик компьютерных систем, инженер по автоматизированным системам управления.

Исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материально-технического ресурса Института подготовка бакалавров осуществляется по профилю: «Прикладная информатика в сфере экономики».

Направление подготовки

38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата)

(ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 12.11.2015 № 1327)

ОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя учебный план, образовательные программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Научно-исследовательская работа, Преддипломная практика, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Основными пользователями ОП ВО являются: руководство, научно-педагогические работники и обучающиеся ИДК; государственные аттестационные и экзаменационные комиссии; объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности; уполномоченные государственные органы исполнительной власти,

осуществляющие аккредитацию и контроль качества в системе высшего образования.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

- экономические, финансовые, маркетинговые, производственно-экономические и аналитические службы организаций различных отраслей, сфер и форм собственности;
- финансовые, кредитные и страховые учреждения;
- органы государственной и муниципальной власти;
- академические и ведомственные научно-исследовательские организации;
- учреждения системы высшего и среднего профессионального образования, среднего общего образования, системы дополнительного образования.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются поведение хозяйствующих агентов, их затраты и результаты, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки, производственные процессы.

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видом профессиональной деятельности:

Аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для проведения конкретных экономических расчетов;
- обработка массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ, оценка, интерпретация полученных результатов и обоснование выводов;
- построение стандартных теоретических и эконометрических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к области профессиональной деятельности, анализ и интерпретация полученных

результатов;

- анализ и интерпретация показателей, характеризующих социально-экономические процессы и явления на микро- и макро-уровне как в России, так и зарубежом;

- подготовка информационных обзоров, аналитических отчетов;

- проведение статистических обследований, опросов, анкетирования и первичная обработка их результатов;

- участие в разработке проектных решений в области профессиональной деятельности, подготовке предложений и мероприятий по реализации разработанных проектов и программ;

Исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материально-технического ресурса Института подготовка бакалавров осуществляется по профилю «Финансы и кредит».

Бакалавриат

по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

(ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 954)

ОП ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя учебный план, образовательные программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик: Учебная практика: Ознакомительная практика, Производственная практика: Технологическая (проектно-технологическая) практика, Производственная практика: Преддипломная практика, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию

соответствующей образовательной технологии.

Основными пользователями ОП ВО являются: руководство, научно-педагогические работники и обучающиеся ИДК; государственные аттестационные и экзаменационные комиссии; объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности; уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аккредитацию и контроль качества в системе высшего образования.

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности в которых выпускники, освоившие ОПОП ВО, могут осуществлять профессиональную деятельность:

Область профессиональной деятельности – 08 Финансы и экономика

Сферы профессиональной деятельности:

- кредитование, осуществление операций на финансовых рынках, внутренний и внешний финансовый контроль и аудит, финансовое консультирование, консалтинг.
- бухгалтерского учета, анализа и аудита в государственных органах федерального, территориального и местного уровней, на предприятиях различных форм собственности, в т. ч. финансово-кредитных органах;

Сопоставление обобщённых трудовых функций, трудовых функций и типов задач профессиональной деятельности

Обобщенные трудовые функции		Трудовые функции			
Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Тип задач профессиональной деятельности
	Профессиональный стандарт 08.002 Бухгалтер				
	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического	6	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	В/01.6	6

Обобщенные трудовые функции		Трудовые функции			
Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Тип задач профессиональной деятельности
	субъекта				
			Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	В/02.6	6
			Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование	В/03.6	6
			Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками	В/04.6	6
	Профессиональный стандарт 08.010 Внутренний аудитор				
	Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта в составе группы	6	Проведение внутренней аудиторской проверки в составе группы	А/01.6	6
			Выполнение консультационного проекта в составе группы	А/02.6	6
	Профессиональный стандарт 08.023 Аудитор				
	Выполнение аудиторского задания и оказание прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	6	Выполнение аудиторских процедур (действий) и оказание сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с	В/01.6	6

Обобщенные трудовые функции		Трудовые функции			
Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Тип задач профессиональной деятельности
			аудиторской деятельностью		
			Организация работы и надзор за участниками аудиторской группы	В/02.6	6

Перечень основных задач профессиональной деятельности и объектов профессиональной деятельности

Тип задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
Аналитический	Выполнение заданий по анализу экономических процессов на микро- и макроуровне и выявлению причинно-следственных связей с использованием экономической теории и эконометрических методов. Оценка стоимости активов или обязательств. Оценка кредитных и страховых рисков. Оценка стоимости и рисков производных финансовых инструментов.	Поведение хозяйствующих агентов, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки.
Финансовый	Составление финансовых расчетов и осуществление финансовых операций. Осуществление финансового планирования и контроля.	Поведение хозяйствующих агентов, функционирующие рынки, финансовые и информационные потоки.

Направленности (профили) основной образовательной программы

«Бухгалтерский учет, анализ и аудит».

«Финансы и кредит».

Структура основной профессиональной образовательной программы

Структура программы		Объем в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	219
	Обязательная часть	122

Структура программы		Объем в з.е.
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	97
Блок 2	Практика	12
	Обязательная часть	6
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	6
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем ОПОП ВО		240
ФТД	Факультативы	2

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации составляет 53,3 % общего объема ОПОП ВО.

Направление подготовки

38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата)

(ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 12.01.2016 № 7)

ОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя учебный план, образовательные программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Основными пользователями ОП ВО являются: руководство, научно-педагогические работники и обучающиеся ИДК; государственные аттестационные и экзаменационные комиссии; объединения специалистов и

работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности; уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аккредитацию и контроль качества в системе высшего образования.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает: организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;
- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видом профессиональной деятельности:

Организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;

- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы).

Исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материально-технического ресурса Института подготовка бакалавров осуществляется по профилям: «Менеджмент организации», «Менеджмент в здравоохранении», «Управление персоналом в организации».

Бакалавриат

по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент

(ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент,

утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 970)

ОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя учебный план, образовательные программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик: Учебная практика: Ознакомительная практика, Производственная практика:

Технологическая (проектно- технологическая) практика, Производственная практика: Преддипломная практика, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Основными пользователями ОП ВО являются: руководство, научно- педагогические работники и обучающиеся ИДК; государственные аттестационные и экзаменационные комиссии; объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности; уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аккредитацию и контроль качества в системе высшего образования.

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности в которых выпускники, освоившие ОПОП ВО, могут осуществлять профессиональную деятельность:

Область профессиональной деятельности – сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности.

Сфера(ы) профессиональной деятельности – стратегическое и тактическое планирование и организация производства.

Сопоставление обобщённых трудовых функций, трудовых функций и типов задач профессиональной деятельности

Обобщенные трудовые функции		Трудовые функции			
од	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Тип задач профессиональной деятельности
	Профессиональный стандарт 08.037 Бизнес-аналитик				
	Обоснование решений	6	Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей	D/01.6	6
		6	Анализ, обоснование и выбор решения	D/02.6	6

**Перечень основных задач профессиональной деятельности и
объектов профессиональной деятельности**

Тип задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
Информационно-аналитический	Сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений; Сбор и анализ информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля; Построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации по различным показателям деятельности организации для сбора информации с целью принятия решений; Оценка ресурсов, необходимых для реализации решений; Анализ решений на соответствие поставленной цели; Подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности; Оценка эффективности управленческих решений.	Организации (предприятия) отраслей народного хозяйства различных организационно-правовых форм, их структурные подразделения в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий, администрированию по реализации оперативных и тактических управленческих решений
Организационно-управленческий	Участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой); Подготовка предложений по определению перспектив развития организации; Участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации; Организация работ по тактическому планированию деятельности структурных подразделений организации; Изучение потребности рынка для обоснования текущих планов структурных подразделений организации;	Организации (предприятия) отраслей народного хозяйства различных организационно-правовых форм, их структурные подразделения в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий, администрированию по реализации оперативных и тактических управленческих решений

Тип задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
	Формирование и рационализация организационной структуры в соответствии с целями и стратегией организации; Организация работы исполнителей.	

Направленности (профили) основной образовательной программы

«Управление персоналом».

«Менеджмент организации».

«Менеджмент в здравоохранении».

Структура основной профессиональной образовательной программы

Структура программы		Объем в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	219
	Обязательная часть	154
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	65
Блок 2	Практика	12
	Обязательная часть	6
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	6
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем ОПОП ВО		240
ФТД	Факультативы	2

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации составляет 66,7 % общего объема ОПОП ВО.

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень бакалавриата)

(ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 10.12.2014 № 1567)

ОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление представляет собой систему документов,

разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя учебный план, образовательные программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика), Научно-исследовательская работа, Преддипломная практика, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Основными пользователями ОП ВО являются: руководство, научно-педагогические работники и обучающиеся ИДК; государственные аттестационные и экзаменационные комиссии; объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности; уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аккредитацию и контроль качества в системе высшего образования.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает:

– профессиональную служебную деятельность граждан Российской Федерации на должностях государственной гражданской службы Российской Федерации, на должностях государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, на должностях муниципальной службы, направленную на обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного

самоуправления;

– профессиональную деятельность на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, в научных и образовательных организациях, в политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях, направленную на обеспечение исполнения основных функций государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются органы государственные власти Российской Федерации, органы государственные власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации.

Бакалавр по направлению подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

Организационно-управленческая деятельность:

– организация исполнения полномочий органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;

– разработка и реализация управленческих решений, в том числе нормативных актов, направленных на исполнение полномочий государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, лиц, замещающих

государственные и муниципальные должности, осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;

- участие в разработке социально ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития;

- участие в процессах бюджетного планирования и оценки эффективности бюджетных расходов;

- участие в обеспечении рационального использования и контроля ресурсов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

- планирование деятельности организаций и подразделений, формирование организационной и управленческой структуры в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях;

- организационное обеспечение деятельности лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, должности муниципальной службы;

- организационно-административное обеспечение деятельности государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций;

- организация контроля качества управленческих решений и

осуществление административных процессов;

- организация взаимодействия с внешними организациями и гражданами;
- содействие развитию механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений;

- обеспечение исполнения основных функций, административных регламентов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

Организационно-регулирующая деятельность:

- участие в разработке и реализации управленческих решений, в том числе нормативных актов, направленных на исполнение полномочий государственных органов, органов местного самоуправления, лиц, замещающих государственные и муниципальные должности, на осуществление прав и обязанностей государственных и муниципальных предприятий и учреждениях, научных и образовательных организациях, политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях;

- участие в обеспечении разработки социально ориентированных мер регулирующего воздействия на общественные отношения и процессы социально-экономического развития;

- участие в подготовке (разработке) проектов бюджетов различных уровней и оценке эффективности бюджетных расходов;

- участие в осуществлении внутреннего контроля использования ресурсов органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятий и учреждений, политических партий, общественно-политических, коммерческих и некоммерческих организаций;

- участие в развитии системы планирования профессиональной

деятельности;

– участие в организации управления персоналом в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, политических партиях, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организациях;

– участие в контроле качества управленческих решений и осуществления административных процессов;

Исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материально-технического ресурса Института подготовка бакалавров осуществляется по профилю: «Государственная и муниципальная служба».

Бакалавриат

по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

(ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденный приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1016)

ОП ВО по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя учебный план, образовательные программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик: Учебная практика: Ознакомительная практика, Производственная практика: Организационно-управленческая практика, Производственная практика:

Преддипломная практика, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Основными пользователями ОП ВО являются: руководство, научно-педагогические работники и обучающиеся ИДК; государственные аттестационные и экзаменационные комиссии; объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности; уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аккредитацию и контроль качества в системе высшего образования.

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности в которых выпускники, освоившие ОПОП ВО, могут осуществлять профессиональную деятельность:

сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Перечень основных задач профессиональной деятельности и объектов профессиональной деятельности

Тип задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
организационно-управленческий	осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения; проведение кадровой политики и кадрового аудита, формирование коллектива и организацию коллективной работы, умение максимально использовать кадровый потенциал.	органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и
информацион	документационное обеспечение	

Тип задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
но-методический	деятельности лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, замещающих государственные должности субъектов Российской Федерации, замещающих должности муниципальной службы, лиц на должностях в государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, научных и образовательных организаций, политических партий, общественно-политических, некоммерческих и коммерческих организаций; участие в создании и актуализации информационных баз данных для принятия управленческих решений; информационно-методическая поддержка, подготовка информационно-методических материалов и сопровождение управленческих решений; защита служебной и конфиденциальной информации, обеспечение открытого доступа граждан к информации в соответствии с положениями законодательства;	учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации
коммуникативный	организация взаимодействия между соответствующими органами и организациями с институтами гражданского общества, средствами массовой коммуникации, гражданами; участие в разрешении конфликтов в соответствующих органах и организациях; участие в организации внутренних коммуникаций; участие в обеспечении связей с общественностью соответствующих органов и организаций; участие в подготовке и проведении коммуникационных кампаний и мероприятий в соответствии с целями и задачами государственного и муниципального управления;	

Направленность (профиль) основной образовательной программы

«Государственная и муниципальная служба».

Структура основной профессиональной образовательной программы

Структура программы		Объем в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	219
	Обязательная часть	153
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	66
Блок 2	Практика	12
	Обязательная часть	6
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	6
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	12
Объем ОПОП ВО		240
ФТД	Факультативы	2

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации составляет 66,2 % общего объема ОПОП ВО.

Направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата)

(ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 01.12.2016 № 1511)

ОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя учебный план, образовательные программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Основными пользователями ОП ВО являются: руководство, научно-педагогические работники и обучающиеся ИДК; государственные

аттестационные и экзаменационные комиссии; объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности; уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аккредитацию и контроль качества в системе высшего образования.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программы бакалавриата включает:

- разработку и реализацию правовых норм;
- обеспечение законности и правопорядка.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программы бакалавриата являются:

- общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

Бакалавр по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видом профессиональной деятельности:

Правоприменительная деятельность:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов;

Исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материально-технического ресурса Института подготовка бакалавров осуществляется по профилям: «Государственно-правовой», «Гражданско-правовой», «Уголовно-правовой».

Бакалавриат

по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция

(ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция,

утвержденный приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1011)

ОП ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция представляет

собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя учебный план, образовательные программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик: Учебная практика: Ознакомительная практика, Учебная практика: Правоприменительная практика, Производственная практика: Правоприменительная практика, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Основными пользователями ОП ВО являются: руководство, научно-педагогические работники и обучающиеся ИДК; государственные аттестационные и экзаменационные комиссии; объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности; уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аккредитацию и контроль качества в системе высшего образования.

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности в которых выпускники, освоившие ОПОП ВО, могут осуществлять профессиональную деятельность:

Область профессиональной деятельности – 09 Юриспруденция

Сфера(ы) профессиональной деятельности – разработка и реализация правовых норм; обеспечение законности и правопорядка; оказание правовой помощи физическим и юридическим лицам.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их

образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Перечень основных задач профессиональной деятельности и объектов профессиональной деятельности

Тип задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
правоприменительный	обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов.	общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка

Направленность (профиль) основной образовательной программы

«Гражданское право и процесс».

«Уголовное право и процесс».

Структура основной профессиональной образовательной программы

Структура программы		Объем в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	216
	Обязательная часть	166
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	50
Блок 2	Практика	15
	Обязательная часть	9
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	6
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем ОПОП ВО		240
ФТД	Факультативы	2

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации составляет 72,9 % общего объема ОПОП ВО.

Бакалавриат

по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью

(ФГОС ВО по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 08.06.2017 № 512)

ОП ВО по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя учебный план, образовательные программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик: Профессионально-ознакомительная практика, Профессионально-творческая практика, Преддипломная практика, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Основными пользователями ОП ВО являются: руководство, научно-педагогические работники и обучающиеся ИДК; государственные аттестационные и экзаменационные комиссии; объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности; уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аккредитацию и контроль качества в системе высшего образования.

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- редакторский;
- маркетинговый;
- организационный;

Типы задач профессиональной деятельности

Редакторский

– формулирование заданий для дизайнеров, веб-редактора, корректоров с указанием сроков их выполнения, распределение и передача авторских материалов редакторам отделов, прием отредактированных текстов, передача

информационных материалов;

- оформление подписки на материалы информационных агентств, принятие решений о целесообразности приобретения авторских художественно-графических оригиналов;

- выполнение профессионально-творческих обязанностей по созданию медиаконтента во всех форматах и жанрах.

Организационный

- подготовка предложений главному редактору/руководителю организации по реализации кадровой политики в организации;

- применение санкций в отношении сотрудников, нарушающих устав организации и другие внутренние нормативные акты;

- контроль соблюдения сроков выполнения всех запланированных работ в процессе медиапроизводства, принятие оперативных решений при возникновении угрозы нарушения плана медиапроизводства;

- подготовка документов для расчетов за выполненные работы, а также с лицами, привлекаемых для производства медиапродукта;

- разработка перспективное планирования медиапроекта.

Маркетинговый

- разработка концепции продвижения продукции СМИ;

- выбор маркетинговых технологий и инструментов для донесения до потребителя необходимой информации;

- разработка и обоснование проекта ценовой стратегии организации, включая предложения по ценам на продукцию СМИ;

- разработка плана мероприятий по продвижению продукции СМИ;

- согласование маркетинговой стратегии с целями, задачами и стратегиями других подразделений и организации в целом;

- формирование проекта бюджета на реализацию мероприятий по продвижению продукции СМИ;

- представление проектов управленческих решений по

продвижению продукции СМИ руководству организации.

При разработке данной ОП учтены требования профессионального стандарта стандарт «Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. № 535н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2014 г., регистрационный номер №33973).

В результате ОП ВО обучающийся должен освоить:

Обобщенную трудовую функцию: Организация продвижения продукции СМИ

Трудовые функции:

1. Разработка маркетинговой стратегии для продукции СМИ
2. Организация мероприятий, способствующих увеличению продаж продукции СМИ
3. Контроль и оценка эффективности результатов продвижения продукции СМИ
4. Организация маркетинговых исследований в области СМИ

Примерные должности: специалист по маркетингу, менеджер по маркетингу, менеджер по рекламе, выпускающий арт-директор, копирайтер, продюсер, менеджер медиа издания, специалист по медиапланированию.

Типы организаций: информационное агентство, сетевое издание, телевизионный канал, радиостанция, редакция интернет-издания, редакция газеты, редакция журнала, пресс-служба, PR-агентство, государственные и муниципальные органы управления, средние специальные и высшие учебные заведения, осуществляющие профессиональную подготовку специалистов в области журналистики, PR и медиакоммуникаций.

Исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материально-технического ресурса Института подготовка бакалавров осуществляется по профилю: «Реклама и связи с общественностью в предпринимательской деятельности».

Направление **подготовки**
45.03.02 Лингвистика (уровень бакалавриата)

(ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика,
утвержденный Приказом Минобрнауки России от 07.08.2014 № 940)

ОП ВО по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя учебный план, образовательные программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик: Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Основными пользователями ОП ВО являются: руководство, научно-педагогические работники и обучающиеся ИДК; государственные аттестационные и экзаменационные комиссии; объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности; уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аккредитацию и контроль качества в системе высшего образования.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, включает лингвистическое образование, межкультурное общение, межкультурную коммуникацию, теоретическую и прикладную лингвистику и новые информационные технологии.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются:

- теория иностранных языков;
- теория и методика преподавания иностранных языков и культур;
- перевод и переводоведение;
- теория межкультурной коммуникации;
- лингвистические компоненты электронных информационных систем;
- иностранные языки и культуры стран изучаемых языков.

Бакалавр по направлению подготовки 45.03.02 «Лингвистика» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видом профессиональной деятельности:

Переводческая деятельность:

- обеспечение межкультурного общения в различных профессиональных сферах;
- выполнение функций посредника в сфере межкультурной коммуникации;
- использование видов, приемов и технологий перевода с учетом характера переводимого текста и условий перевода для достижения максимального коммуникативного эффекта;
- проведение информационно-поисковой деятельности, направленной на совершенствование профессиональных умений в области перевода;
- составление словариков, методических рекомендаций в профессионально ориентированных областях перевода.

Исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материально-технического ресурса Института подготовка бакалавров осуществляется по профилю: «Перевод и переводоведение».

Бакалавриат

по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика

(ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика, утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 969)

ОП ВО по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика представляет

собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя учебный план, образовательные программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик: Учебная практика: Переводческая практика, Производственная практика: Переводческая практика, Производственная практика: Преддипломная практика, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Основными пользователями ОП ВО являются: руководство, научно-педагогические работники и обучающиеся ИДК; государственные аттестационные и экзаменационные комиссии; объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности; уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аккредитацию и контроль качества в системе высшего образования.

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: реализации основных образовательных программ, дополнительных образовательных программ; научных исследований); сфера межъязыковой и межкультурной коммуникации.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

В рамках программы бакалавриата выпускники готовятся к решению задач

профессиональной деятельности следующих типов:

- переводческий.

**Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным
государственным образовательным стандартом**

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
04. Культура и искусство		
1.	01.001	Профессиональный стандарт "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. N 544н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 6 декабря 2013 г., регистрационный N 30550), с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 августа 2016 г. N 422н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 августа 2016 г., регистрационный N 43326)
2.	01.003	Профессиональный стандарт "Педагог дополнительного образования детей и взрослых", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 5 мая 2018 г. N 298н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 28 августа 2018 г., регистрационный N 52016)

Перечень профессиональных стандартов, обобщённых трудовых функций и трудовых функций, отнесенных к профессиональной деятельности выпускника бакалавриата по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика.

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
01.001 «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель,		Неспециализированный перевод	6	Устный сопроводительный перевод	A /01.6	6
				Письменный перевод типовых официально-деловых документов	A /02.6	6

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень (подуровень) квалификации
учитель)»						
01.003 «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»		Профессионально ориентированный перевод	6	Устный последовательный перевод	В/01.6	6
				Синхронный перевод	В/02.6	6
				Письменный перевод (в том числе с использованием специализированных инструментальных средств)	В/03.6	6
				Художественный перевод	В/04.6	6
				Перевод аудиовизуальных произведений	В/05.6	6
				Аудиовизуальный перевод для аудиторий с особыми когнитивными потребностями	В/06.6	6

**Направленность (профиль) основной образовательной программы
«Перевод и переводоведение».**

Структура основной профессиональной образовательной программы

Структура программы		Объем в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	216
	Обязательная часть	167
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	49
Блок 2	Практика	15
	Обязательная часть	9
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	6
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем ОПОП ВО		240
ФТД	Факультативы	2

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации составляет **76 %** процентов общего объема программы ОПОП ВО.

2.2.2 Основные характеристики образовательных программ магистратуры

Направление подготовки

38.04.04 Государственное и муниципальное управление (уровень магистратуры)

(ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденный Приказом Минобрнауки России от 26.11.2014 № 1518)

ОП ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя учебный план, образовательные программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик: Учебная практика: практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, Производственная практика: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика), Производственная практика: научно-исследовательская работа, Производственная практика: преддипломная практика, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Основными пользователями ОП ВО являются: руководство, научно-педагогические работники и обучающиеся ИДК; государственные

аттестационные и экзаменационные комиссии; объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности; уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аккредитацию и контроль качества в системе высшего образования.

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, включает:

- государственное и муниципальное управление;
- управление в государственных и муниципальных учреждениях и предприятиях;
- управление в социальной сфере;
- управление в некоммерческих организациях и иных организациях на должностях по связям с государственными органами и гражданами.

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу магистратуры, являются органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации и международные органы управления, иные организации, подразделения по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами.

Магистр по направлению подготовки 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление» должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

Административно-технологическая деятельность:

- применение законодательства, нормативно-правовых процедур в административной деятельности, в том числе подготовка проектов нормативных правовых актов, их технико-экономическое обоснование;
- оптимизация деловых процессов, ведение документооборота и

деловой переписки с гражданами и внешними организациями, в том числе на иностранном языке;

Проектная деятельность:

- составление прогнозов развития организаций, учреждений и отдельных отраслей и предприятий, регионов (с учетом имеющихся социальных, экологических проблем, соблюдения требований безопасности);
- разработка программ социально-экономического развития федерального, регионального и местного уровня;
- обоснование и анализ исполнения социальных и экономических программ с использованием методов проектного анализа;
- разработка технико-экономического обоснования и определение вероятной эффективности инвестиционных проектов, в том числе и в социальной сфере.

Исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материально-технического ресурса Института подготовка магистров осуществляется по программе: «Государственная и муниципальная служба».

Магистратура

по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

(ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утвержденный приказом Минобрнауки России от 13.08.2020 г. № 1000)

ОП ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя учебный

план, образовательные программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик: Учебная практика: ознакомительная практика, Производственная практика: профессиональная практика по профилю деятельности, Производственная практика: научно-исследовательская работа, Производственная практика: преддипломная практика, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Основными пользователями ОП ВО являются: руководство, научно-педагогические работники и обучающиеся ИДК; государственные аттестационные и экзаменационные комиссии; объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности; уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аккредитацию и контроль качества в системе высшего образования.

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности в которых выпускники, освоившие ОПОП ВО, могут осуществлять профессиональную деятельность:

сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Перечень основных задач профессиональной деятельности и объектов профессиональной деятельности

В рамках освоения программы магистратуры выпускники по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий;
- административно-технологический.

Тип задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
административно-технологический	применение законодательства, нормативно-правовых процедур в административной деятельности, в том числе подготовка проектов нормативных правовых актов, их технико-экономическое обоснование; оптимизация деловых процессов, ведение документооборота и деловой переписки с гражданами и внешними организациями, в том числе на иностранном языке	органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации, научные и образовательные организации
организационно-управленческий	осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения; проведение кадровой политики и кадрового аудита, формирование коллектива и организацию коллективной работы, умение максимально использовать кадровый потенциал.	

**Магистерская программа основной образовательной программы
«Государственная и муниципальная служба».**

Структура основной профессиональной образовательной программы

Структура программы		Объем в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	81
	Обязательная часть	53
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	28
Блок 2	Практика	30
	Обязательная часть	24
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	6
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем ОПОП ВО		120
ФТД	Факультативы	2

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации составляет 64,2 % общего объема ОПОП ВО.

Направление

подготовки

40.04.01 Юриспруденция

Квалификация (степень) – Магистр

(ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция,
утвержденный приказом Минобрнауки России от 14.12.2010 № 1763)

ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя учебный план, образовательные программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, научно-исследовательской работы, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Основными пользователями ОП ВО являются: руководство, научно-педагогические работники и обучающиеся ИДК; государственные аттестационные и экзаменационные комиссии; объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности; уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аккредитацию и контроль качества в системе высшего образования.

Область профессиональной деятельности магистров включает разработку и реализацию правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, проведение научных исследований, образование и воспитание.

Объектами профессиональной деятельности магистров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

Магистр по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция должен

решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

а) правотворческая деятельность:

- подготовка нормативных правовых актов;

б) правоприменительная деятельность:

- обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм;
- составление юридических документов;

в) правоохранительная деятельность:

- обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства;
- охрана общественного порядка;
- защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности;
- предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений;
- защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц;

г) экспертно-консультационная деятельность:

- оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права;
- осуществление правовой экспертизы нормативных правовых актов;

д) организационно-управленческая деятельность:

- осуществление организационно-управленческих функций;

е) научно-исследовательская деятельность:

- проведение научных исследований по правовым проблемам;
- участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;

ж) педагогическая деятельность:

- преподавание юридических дисциплин;
- осуществление правового воспитания.

Исходя из потребностей рынка труда, научно-исследовательского и материально-технического ресурса Института подготовка магистров осуществляется по программе: «Гражданское право, предпринимательское право, семейное право»

Магистратура

по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция

(ФГОС ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, утвержденный приказом Минобрнауки России от 25.11.2020 г. № 1451)

ОП ВО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную с учетом требований рынка труда на основе ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

ОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя учебный план, образовательные программы дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, научно-исследовательской работы, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Основными пользователями ОП ВО являются: руководство, научно-педагогические работники и обучающиеся ИДК; государственные аттестационные и экзаменационные комиссии; объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности; уполномоченные государственные органы исполнительной власти, осуществляющие аккредитацию и контроль качества в системе высшего образования.

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, среднего профессионального и высшего образования, дополнительного образования; научных исследований);

09 Юриспруденция (в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; консультирования и представительства в гражданских делах; консультирования и представительства в уголовных делах; консультирования и представительства в связи с трудовыми и экологическими спорами).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Перечень основных задач профессиональной деятельности и объектов профессиональной деятельности

В рамках освоения программы магистратуры выпускники по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- правоприменительный;
- научно-исследовательский.

Тип задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности
правоприменительный	обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов.	общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка
научно-исследовательский.	проведение научных исследований по правовым проблемам; участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;	

Магистерская программа основной образовательной программы
«Гражданское право, предпринимательское право, семейное право».

**Структура основной
программы**

профессиональной образовательной

Структура программы		Объем в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	75
	Обязательная часть	45
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	30
Блок 2	Практика	36
	Обязательная часть	27
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	9
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	9
Объем ОПОП ВО		120
ФТД	Факультативы	4

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации составляет 60 % общего объема ОПОП ВО.

2.3. Взаимодействие с работодателями

Участие работодателей в процессе формирования основных образовательных программ высшего образования Института является сегодня обязательным условием образовательного процесса. В ФГОС высшего образования определена доля работодателей в общем числе преподавателей (по программам бакалавриата в количестве не менее 5%; по программам магистратуры - от 7 до 20%).

Совместная деятельность работодателей и Института по разработке основных образовательных программ высшего образования (ООП ВО) позволяет конкретизировать требования к уровню сформированности универсальных и профессиональных компетенций выпускников и разработать учебные планы с учетом требований рынка труда и возможностей Института.

Взаимодействие Института с работодателями предполагает согласование с ними следующих вопросов:

- определение социального заказа и требований работодателей к выпускникам предполагаемого профиля подготовки;
- формулировка цели (миссии) программы и результатов обучения по ней: какой конкретный «продукт» предполагается получить по окончании обучения; к

каким видам деятельности и к решению каких профессиональных задач будет подготовлен выпускник, какие профессиональные действия и на каком уровне он будет способен совершать;

- формулировка компетенций (универсальных и профессиональных), которые должны быть сформированы у студента в процессе обучения (в том числе профильных, отражающих региональную специфику и дополняющих ФГОС);

- соотнесение формируемых в процессе подготовки компетенций с

- необходимым набором изучаемых дисциплин и практик и разработка матрицы соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ООП.

В процессе прохождения производственной практики студенты знакомятся с реальным производством, технологическими процессами, организацией и культурой труда, экономической деятельностью и документацией предприятия. Предприятия, допускающие до своих рабочих мест студентов, имеют возможность увидеть дипломированных специалистов в работе.

Во время прохождения практики студент может присмотреться к условиям работы и на деле проверить свои способности. При этом и руководители предприятия за время практики, присмотревшись к будущему специалисту, решат, подходит ли им этот студент. Кроме того, студент в соответствии с требованиями предприятия или собственным желанием изучает дополнительные дисциплины, необходимые ему в дальнейшей профессиональной деятельности. По окончании вуза выпускник уже находится в поле зрения работодателя, более того, хорошо ему знаком, так что их сотрудничество нередко продолжается. Такая связь обучения и профессиональной деятельности значительно усиливает мотивацию будущего специалиста и способствует его дальнейшему трудоустройству.

В этой связи организация участия работодателей в подготовке профессиональных кадров приобретает в настоящее время особую значимость и становится объективно необходимым условием эффективного развития

профессиональных компетенций студентов, отвечающих требованиям работодателей.

В целом можно выделить три основных этапа взаимодействия Института и предприятий.

Первым этапом является профориентационная работа, согласование вышеперечисленных вопросов, в рамках которой обозначаются точки соприкосновения, определяются цели и задачи, результаты обучения, изучаются возможности Института и предприятия, рецензирование ООП.

Второй этап является основным, когда проводятся преподавателями практиками занятия – мастер-классы, деловые игры, практикумы, организуется учебная и производственная практика студентов, проведение государственной итоговой аттестации с участием работодателей, а также участие работодателей в научно - практических конференциях.

Третий этап связан с работой Института по трудоустройству выпускников.

В АНО ВО «Институт деловой карьеры» работа по трудоустройству выпускников направлена как на подготовку студентов к выходу на рынок труда, так и на их знакомство с потенциальными работодателями. Институт участвует в Днях карьеры и Ярмарках профессий с участием компаний-работодателей, проводит мастер классы, посвященные подготовке резюме, сопроводительных и мотивационных писем и прохождению собеседований. АНО ВО «ИДК» сотрудничает с более 100 российскими компаниями-партнерами.

Основными базами практик являются следующие организации:

- Управа района Новокосино города Москвы
- Управа района Нагатинский затон
- Управа Обручевского района
- Управа Даниловского района
- Совет депутатов муниципального округа Красносельский
- Совет депутатов муниципального округа Митино
- Совет депутатов муниципального округа Печатники
- Совет депутатов муниципального округа Тропарево - Никулино

- Аппарат Совет депутатов муниципального округа Люблино
- Адвокатское бюро г. Москвы «Бубнов и партнеры» - юриспруденция;
- Отдел Министерства внутренних дел РФ по Красносельскому району города Москвы
- Управа района «Лефортово»
- УВД по Северо-Восточному административному округу ГУ МВД РФ по г. Москве
- ЧПОУ «Колледж управления и производства»
- АНО ПОО «Московский банковский экономико-правовой колледж»
- ПЧОУ «Колледж инновационных технологий «Галактика»
- ПОУ «Колледж современного управления»
- ПАО «Промсвязьбанк»
- ООО «ДЕЛ» С СЕРВИС»
- ГПБОУ «Институт Архитектуры, Дизайна и Реинженеринга №26»
- ООО «ЦАТР»
- Межрайонный УФМС «Павловский посад»
- ООО «Московский городской рекламный проект»
- ООО «Центр компьютерного сервиса»
- «Монолит 3000»
- ООО «НПКП БВМБ»
- ООО «Медина»
- ООО «Медиа Маркт»
- Рошальский филиал Московской областной коллегии адвокатов
- Адвокатская палата Рязанской области № 62/360
- Адвокатский кабинет адвоката Кузнецова Сергея Петровича
- ООО «Полимеравтоматика»
- ООО «МК Триола»
- ООО «Компар»
- ООО «ЛОГОС ПРАВО»
- ПАО НК «Русс Нефть»

– Управление жилищно- коммунального хозяйства и инфраструктуры администрации городского округа Шатура московской области

– ООО «Кристина»

– ФЭКУ 8 отряд государственной противопожарной службы по Московской области

– Межмуниципальный отдел МВД России «Шатуровский» Московской области

– ООО «Автостройпром»

– ООО «Госстройсервис»

– ООО «Мой дом»

– ООО «Прогресс» и многие другие.

Количество трудоустроенных выпускников по направлениям подготовки составляет от 50% до 78%:

Основными причинами не трудоустройства является продолжение обучения в магистратуре по направлениям 38.04.04 ГМУ и 40.04.01 Юриспруденция, самозанятость, отпуск по уходу за ребенком, призыв в армию, состояние здоровья, переезд к новому месту жительства и др.

Для совершенствования системы мер содействия трудоустройству выпускников необходимо в первую очередь оценить реальные барьеры в трудоустройстве и мотивированность субъектов рынка труда – самих выпускников и их потенциальных работодателей, что позволит сократить дисбаланс на рынке труда выпускников.

Опрос и обобщение ответов выпускников позволяет выделить ряд трудностей, с которыми они сталкиваются в процессе трудоустройства 2022:

– низкий спрос со стороны работодателей в связи с отсутствием стажа и опыта работы у выпускников;

– завышенные зарплатные ожидания, не соответствующие навыкам соискателя и ситуации на рынке труда и др.

– несоответствие квалификации и профессиональных компетенций, а также личностных качеств выпускников потребности рынка труда;

– низкая самооценка выпускников, связанная с неудачами в самостоятельном поиске работы, а также слабой информированностью о ситуации на рынке труда;

– сокращение рабочих мест и закрытие бизнеса в связи с пандемией.

Основными мерами по содействию трудоустройству выпускников являются:

1. Организация работы с Центрами занятости населения и объединениями работодателей.

2. Адресная поддержка выпускников, находящихся под риском не трудоустройства.

3. Проведение опросов и анкетирования с целью выявления карьерных предпочтений выпускников.

4. Информирование выпускников о ситуации на рынке труда, о наличии вакансий в предприятиях, организациях (знакомство с банком вакансий; сайтом «Работа в России»).

5. Организация и проведение индивидуальных карьерных консультаций со студентами, выпускниками по вопросам трудоустройства (построение индивидуальных карьерных траекторий).

6. Информирование выпускников о возможности дальнейшего профессионального образования (возможность продолжения обучения в магистратуре).

7. Информирование студентов о программах дополнительного профессионального образования.

8. Организация и проведение встреч студентов выпускных курсов с представителями работодателей, службы занятости населения по вопросам трудоустройства.

9. Продолжение участия в Днях карьеры и Ярмарках профессий города Москвы.

10. Совместная организация и проведение Дней предприятий региона.

2.4. Внутренняя система оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования в АНО ВО «Институт деловой карьеры» осуществлялось на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования в АНО ВО «ИДК» и проводится с целью создания механизма получения, обработки, хранения, предоставления и использования в управленческой практике информации.

Внутренняя система оценки качества образования в Институте имеет иерархическую структуру и включает в себя: уровень Института, уровень филиала, уровень кафедры, уровень ППС, уровень обучающегося.

На уровне Института оценочные процедуры проводятся централизованно по утвержденному ректором плану мероприятий (участие в национальных и международных рейтингах, выполнение аккредитационных требований, самообследование и др.).

На уровне филиала оценочные процедуры проводятся на регулярной основе с охватом всех основных образовательных программ, реализуемых в филиале (результаты самообследования, рейтинг кафедр, участие в НИР, конкурсах, сохранность контингента студентов и др.).

На уровне кафедры оценочные процедуры осуществляются на постоянной основе с охватом всех дисциплин (практик) направлений подготовки, закрепленных за кафедрой (итоги рубежного контроля знаний, результаты текущей, промежуточной и государственной (итоговой) аттестации, индивидуальный рейтинг и др.).

На уровне ППС оценочные процедуры реализуются на постоянной основе (результаты учебной, методической и научно-исследовательской деятельности сотрудников, результаты взаимопосещений учебных занятий, квалификация и др.).

На уровне обучающегося (балл ЕГЭ, входной контроль, академический рейтинг, портфолио и др.).

В рамках внутренней системы оценивания качества образовательного процесса в Институте ежегодно подлежат оцениванию:

- абитуриенты и представленные ими документы;

- обучающиеся и их достигнутые результаты;
- профессорско-преподавательский состав и учебно-вспомогательный персонал;
- директора филиалов, заведующие кафедрами, руководители структурных подразделений, обеспечивающих реализацию образовательных программ;
- выпускники;
- работодатели и другие заинтересованные стороны;
- образовательная инфраструктура;
- основные образовательные программы высшего образования, рабочие программы дисциплин, фонды оценочных средств, методическое обеспечение учебных дисциплин;
- деятельность филиалов, кафедр, иных структурных подразделений, обеспечивающих реализацию основных образовательных программ;
- материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса в учебных структурных подразделениях;
- квалификация работников;
- трудовая дисциплина и должностные обязанности;
- сводная номенклатура дел учебного структурного подразделения;
- уровень профессиональной подготовки молодого специалиста (выпускника);
- документы о взаимодействии и использовании ресурсов других организаций;
- протоколы заседаний кафедр, методических комиссий, комиссий по оценке качества учебных занятий, заседаний Студенческого совета, Совета родителей и др.

Внутренняя независимая оценка качества образования в АНО ВО «ИДК» осуществляется посредством:

- опроса и анкетирования обучающихся, научно-педагогических работников, руководителей структурных подразделений, родителей, работодателей;

- внутреннего тестирования;
- экспертного оценивания достижений и результатов деятельности ППС, обучающихся;
- аттестации и конкурса на замещение должностей ППС Институт в целях подтверждения их соответствия занимаемым должностям на основе оценки их профессиональной деятельности;
- проведения контрольных работ/мероприятий;
- статистической обработки информации, анализа изменений характеристик во времени (динамический анализ), сравнения одних характеристик с аналогичными в рамках образовательной системы (сопоставительный анализ);
- мониторинга (поверки) качества образования, периодических проверок (плановые или внеплановые) учебных структурных подразделений, отдельных работников и видов деятельности;
- инспекций учебных структурных подразделений или видов деятельности;
- работы комиссий по анализу эффективности деятельности учебных структурных подразделений и результативности видов деятельности;
- лицензирования образовательных программ;
- государственной аккредитации;
- государственной (итоговой) аттестации выпускников и др.

14.01.2022 в Институте проведено анкетирование обучающихся 1 и 3 курсов по теме «Удовлетворенность студентов обучением в вузе». В анкетировании, проведённом в пяти группах очной формы обучения, приняли участие 45 человек. Анкетирование было анонимное.

В целом результаты опроса позволяют сделать вывод о том, что в настоящее время обучающиеся учатся с желанием и учиться студентам комфортно. Взаимоотношения в группах неплохие, подавляющее большинство ребят обучение с работой не совмещают, занимаются только учёбой. Исходя из анкет, можно сказать, что сформирован дружный студенческий коллектив.

В декабре 2022 года было проведено анкетирование на тему: «Институт

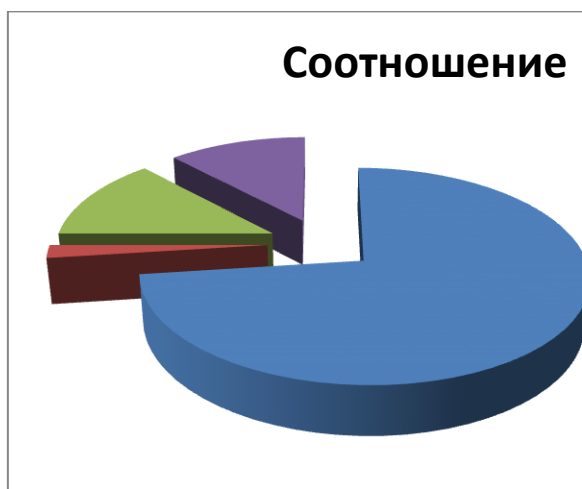
глазами обучающихся» В анкетировании приняли участие студенты 1 курса очной формы обучения: 28 человек, обучающихся по направлению подготовки Юриспруденция и Прикладная информатика. Время проведения анкеты – декабрь 2022 года. Период обучения данных студентов составляет примерно 3,5 месяца, что позволяет сделать студентам определенные выводы об организации учебного процесса, оценить свой выбор направления подготовки и качество учебной работы. По некоторым вопросам дать взвешенный ответ ряду обучающимся оказалось сложно, так как не все из них пока понимают систему организации обучения (к примеру, распределение дисциплин по семестрам в соответствии с учебным планом, формы обучения и пр.).

Проведённое анкетирование показало, что студенты 1 курса поступили в вуз осознанно и обучаются с удовольствием. Прежде всего, важно, что выбранные обучающимися ответы по мотивам и целям показывают, что подавляющее большинство ребят пришло получать образование целенаправленно именно по данному направлению ВО. Результаты своей учебной работы за данный период они в основном оценивают высоко, как и преподавательский состав в целом. Организация учебного процесса, система оценки (в частности, использование рейтинговой системы контроля знаний) также в основном устраивает обучающихся.

Для оценки эффективности мотивированности работников была составлена анкета и проведён опрос работников.

1) Считают ли работники, материальную компенсацию трудовых затрат как достаточную?

- да - 73%
- нет - 2%
- не знаю - 13%
- затрудняюсь ответить - 12 %



Анализ ответов на первый вопрос

Таким образом, преобладает количество положительных ответов (73%).

Материальная компенсация трудозатрат работниками Института рассматривается как достаточная. По мнению руководства ее цель – исключить неудовлетворенность работника. В результате проведенного опроса работников, было высказано мнение, что человек всегда хочет большего, но наступает момент, когда он считает, что «это уже неплохо».

2. Осознают ли работники связь зарплаты с результатом труда?

- да - 85%
- нет - 1%
- не знаю - 2%
- затрудняюсь ответить - 12 %.



Анализ ответов на второй вопрос

Как видим из анализа, большинство работников знают, за что им платят, а к чему надо стремиться. Было высказано мнение «было бы идеально, если деньги

выдавались сразу по окончании работы».

3. Должны ли условия компенсации объявляться заранее?

- да - 97%
- нет - 0%
- не знаю - 1%
- затрудняюсь ответить - 2 %.

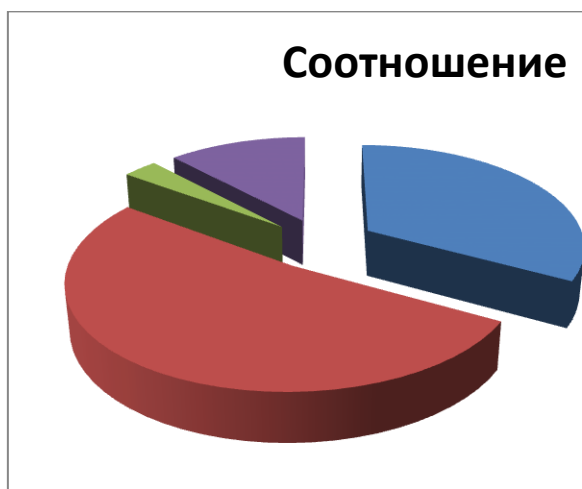


Анализ ответов на третий вопрос

Анализ показывает, что схема оплаты труда должна быть четко регламентирована. Ее следует прописать и довести до сведения работников и не подвергать частым изменениям, чтобы у работников создавалось ощущение стабильности и уверенности в будущем.

4. Считают ли работники, что основной заработок каждого работника должен зависеть от работы всего коллектива?

- да - 33%
- нет - 52%
- не знаю - 3%
- затрудняюсь ответить - 12 %.



Анализ ответов на четвертый вопрос

В данном случае, большинство опрошенных считают «нет» (52%) и поясняют, что хорошие работники будут расплачиваться за нерадивых, а работающие в пол силы получают больше, чем заслуживают.

5. Считают ли работники, что компенсация должна оглашаться?

- да - 9%
- нет - 82%
- не знаю - 3%
- затрудняюсь ответить - 6 %.



Анализ ответов на пятый вопрос

В результате проведенного анализа было установлено, что работники не хотят разглашения размера компенсации трудозатрат (82%). Такое требование оправдывают необходимостью предотвратить конфликты от обид в связи с несправедливостью зарплаты.

В результате исследования были названы главные мотиваторы,

удерживающие работника в Институте:

1. Компенсации достаточные, с точки зрения работника.
2. Уважительное отношение к работнику со стороны ректората и непосредственного руководителя.
3. Забота о персонале: развитая социальная инфраструктура (кафе, библиотека, фитнес-зал, в кабинетах современные компьютеры, установлены кондиционеры);
4. Благоприятный психологический климат в трудовом коллективе.

Регулярная оценка качества образования служит стимулом внутреннего развития.

Результаты внутренней системы оценки качества обсуждаются на заседаниях Ученого совета Института, заседаниях кафедр и методических комиссий.

Координирующую функцию внутренней системы оценки качества образования выполняет методический отдел под руководством проректора по учебной и методической работе.

Результаты реализации внутренней системы оценки качества образования являются основанием для принятия обоснованных управленческих решений ректором, проректорами Института.

Для оперативного взаимодействия при достижении цели и задач внутренней системы оценки качества образования Институт предоставил следующие ресурсы электронной информационно-образовательной среды:

- электронные курсы АНО ВО «ИДК» в системе Moodle;
- система проверки текстов на наличие заимствований «Антиплагиат.ВУЗ»;
- личный кабинет обучающегося;
- личный кабинет преподавателя, заведующего кафедрой;
- личный кабинет студента дистанционного обучения;
- характеристики образовательных программ;
- электронный каталог научной библиотеки и ЭБС;
- рабочие программы учебных дисциплин (модулей), практик;
- учебные планы;

- расписание занятий.

Ресурсы обеспечивают:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения.

В Институте задействован ресурс непрерывного опроса заинтересованных сторон по актуальным вопросам качества образования с привлечением членов Студенческого совета, с демонстрацией результатов анкетирования на информационных стендах Института.

3. Научно-исследовательская работа

3.1. Анализ научно-исследовательской деятельности

Для обеспечения системного образования, постоянного совершенствования технологий усвоения фундаментальных знаний, прикладных умений и навыков научно-педагогические работники АНО ВО «ИДК» регулярно проводят научные исследования и разработки. Это позволяет поддерживать качественную кадровую составляющую института.

Научная деятельность АНО ВО «ИДК» реализуется через решение следующих задач:

- расширение и популяризация науки в системе высшего образования, а также обеспечение научного подхода при решении проблем образовательного и воспитательного характера;
- организация и осуществление исследований фундаментального, поискового, а также практического характера в спектре таких областей как экономика, управление, социология, юриспруденция, политика и право;
- акселерация инновационной активности АНО ВО «ИДК» для получения

продуктивных и управленческих инноваций в области науки и образования;

- развитие и расширение взаимодействия с иностранными образовательными заведениями для обмена научным и педагогическим опытом, развитие практики совместной научной деятельности;

- формирование периодически обновляемой базы релевантных данных, информирование и консультация компаний, организаций, учреждений, органов власти и населения как в России, так и за рубежом;

- поддержка научных начинаний, разработок и экспертиз научных проектов и программ в сфере общественного и социально-экономического развития;

- обеспечение связи с отечественными, зарубежными (в том числе международными) фондами и организациями;

- продуктивное сотрудничество с ведущими государственными и частными вузами страны;

- рост инвестиционных вложений юридических и физических лиц в науку;

- исследование и разработка теоретико-методологической основы функционирования системы высшего образования.

Проведение научных исследований в АНО ВО «ИДК», планирование и организация научно-исследовательской деятельности в целом осуществляется по направлениям, утверждаемым Ученым советом вуза.

Реализация исследований в области фундаментальных, поисковых, методических и прикладных разработок производится в рамках деятельности кафедр АНО ВО «ИДК» и Центра планирования карьеры путём создания временных научно-исследовательских коллективов.

Научно-исследовательской работой АНО ВО «ИДК» занимается профессорско-преподавательский состав штатных работников, научные сотрудники и специалисты отдельных подразделений института, а также студенты во время самостоятельной (при подготовке курсовых и выпускных квалификационных работ) и коллективной научной деятельности (на заседаниях научных кружков Студенческого научного общества и др.).

Принципами организации научно- исследовательской работы АНО ВО «ИДК» являются:

- осуществление поддержки на конкурентной основе научных коллективов и отдельных исследователей, которые демонстрируют опережающее развитие в образовательном или научном плане;
- целостность научной и образовательной деятельности, а также их целевая направленность на социально-экономическое, правовое и культурное общественное развитие;
- стимулирование творчества молодых специалистов в решении научных задач;
- отбор наиболее важных и перспективных направлений исследований для целесообразного расходования ресурсов;
- нацеленность на интеграцию в мировое научное сообщество.

АНО ВО «ИДК» самостоятельно занимается планированием работ в области науки и инноваций, определяет исполнителей этих работ и условия их финансирования. Каждый год институт составляет и утверждает план проводимых научно-исследовательских работ. Этим занимается Научный отдел вуза. Годовой план проведения научно-исследовательских работ утверждается на заседании Ученого совета учебного заведения. Подготовка и публикация научных работ является одним из результатов плановой научно-исследовательской деятельности. В 2022 году в АНО ВО «ИДК» работало одно научное специализированное подразделение, в состав которого входило двое сотрудников.

В отчетном году на проведение научных исследований было направлено 6700,0 тыс. руб. собственных средств института и 35700,0 тыс. руб. внешних средств организаций предпринимательского сектора. Общая сумма затрат на научные исследования и разработки в отчетном году составила 42400,0 тыс. руб.

В целом за год работниками института опубликована 478 статей в научных журналах. Из них 167 научных статей – в научных журналах, рецензируемых ВАК при Министерстве науки и высшего образования РФ, 6 научных статей были опубликованы в журналах ядра РИНЦ (RSCI), 29 публикаций сделано в журналах,

входящих в международные наукометрические базы Scopus и Web of Science. Научно-педагогическими работниками института в 2022 году выпущено 13 монографий. 6 научных статей опубликовано с участием зарубежных авторов.

Общее число публикаций научно-педагогических работников вуза на портале Elibrary.ru за год превысило 749 штук. Из них вошло в РИНЦ более 473 публикаций.

В АНО ВО «ИДК» особое значение носят вопросы организации и проведения научно-исследовательской работы обучающихся. Некоторые студенты института заняты в Центре планирования карьеры. Тридцать пять студенческих работ, имеющих выраженную научную ценность, были опубликованы журналах и сборниках научных конференций, включённых в систему цитирования РИНЦ.

3.2. Основные научные школы и направления

Ученым советом АНО ВО «ИДК» утверждены ключевые научно-исследовательские направления в соответствии с научными интересами профессорско-преподавательского состава вуза. На их реализацию выделены соответствующие ресурсы.

По ряду научных направлений в АНО ВО «ИДК» сложились устойчивые научные школы:

- в области технологии строительства карьеры и формирования гармоничной, успешной личности (к.э.н., доц. Буданова И.М., к.пед.н., доц. Сметанина Н.В.).
- в области политического и государственного управления (д.э.н., проф. Данилина Е.И., д.филол.н., проф. Харичкин И.К., к.полит.н. Хоконов А.А., к.ю.н., доц. Берладир Ю.В.).

Построение успешной карьеры

Усиление международной конкуренции на фоне непрекращающихся интеграционных процессов, несмотря на волны дивергенции экономического пространства 2014-го и 2022-го годов, не оставляет возможности России для автономного пути развития. В связи с этим требуется учитывать уровень науки и техники развитых стран, с учётом чего ставить цели соответствующего развития

национального капитала, включая интеллектуальный, развивать человеческие ресурсы, придерживаясь ориентиров, очерченных экономикой знаний.

Ключевое направление АНО ВО «ИДК» – формирование необходимых условий, а именно: знаний, умений и навыков, построения успешной карьеры, а также развитие способностей личности составлять научно-обоснованный план своей профессиональной деятельности и реализовывать его.

Цель проведения инновационных исследований состоит в формировании обоснованной системы улучшения профессиональной адаптации выпускников высших учебных заведений к рынку труда, его особенностям и требованиям для успешного построения карьеры с учётом индивидуальных особенностей и предпочтений, в том числе творческих.

Реализация диагностического механизма и развития способности профессиональной адаптации посредством повышения факторов-характеристик, которые определяют возможности приспособления индивида формируют модель успешной карьерной реализации.

К перспективным исследованиям относится определение способов улучшения качества приспособляемости квалифицированных специалистов к изменениям на рынке труда, и на основе этого составление учебного материала (программы), направленного на выработку и развитие адаптационных качеств обучающихся. В случае успеха составленной методики предполагается трансляция апробированных образовательных инноваций коучерами АНО ВО «ИДК» путём проведения семинаров, принятия участия в региональных, общероссийских и международных конференциях, использования прочих форм коммуникативного взаимодействия с научно-образовательным сообществом.

Диагностический механизм начал разрабатываться на базе АНО ВО «ИДК» с 2010 года, в течение этого времени он дополнялся и корректировался с учётом результатов фактической апробации и анализа полученных результатов. Основу адаптационного механизма составили результаты исследования индивидуальных

факторов-характеристик, определяющих успешность личности в сфере профессионального продвижения.

Перечень факторов-характеристик определялся с учётом опроса участников профессиональных научных конференций, семинаров, конгрессов. В итоге был собран комплекс характеристик, который пересматривался, анализировался и ранжировался по ряду признаков.

Подавляющая часть полученных и отобранных характеристик выделялась респондентами около 80-100 раз, что указывало на представительность и релевантность отобранных факторов. Перечень подвергался редакции для повышения однозначности и корректности.

В целях определения степени надёжности и справедливости выбора факторов, была рассчитана их корреляция со среднемесячным трудовым доходом в ежегодном контексте. В случае значимой и тесной связи выделенной характеристики ей присваивался соответствующий ранг надёжности, который учитывался при пересмотре выделенного перечня. В итоге значительно снизилась ошибка (вероятность несоответствия выделенных факторов и профессиональной приспособляемости) и, соответственно, повысилась надёжность формируемой методики.

В рамках определения эталона (своеобразного норматива) модели профессиональной адаптации были опрошены индивиды с высоким уровнем среднемесячного заработка, успешно построившие свою профессиональную карьеру. Полученные результаты анкетирования на основе анализа, группировки и некоторых других научных методов позволили получить так называемый «портрет успешного карьериста», представляющий собой усреднённые характеристики профессионально успешного человека с высоким уровнем профессиональной адаптации.

Результатом проведённой работы стала разработка методики диагностики личности и степени его профессиональной приспособляемости. Что, кроме всего прочего, помогло диагностировать результативность образовательного процесса, направленного на формирование подобных навыков. В случае

необходимости институт подтягивает «слабые места» обучающихся до приемлемого уровня профессиональной адаптации путём организации практической деятельности (практики) и улучшения теоретических знаний, что в итоге повышает востребованность выпускников АНО ВО «ИДК» на рынке труда. На базе АНО ВО «ИДК» происходит разработка нескольких учебных тренинговых курсов, включая «Систему повышения профессиональной приспособляемости выпускников вузов», направленных на формирование у обучающихся требуемых качеств-факторов. В этой работе занят коллектив учёных педагогов-коучеров института.

Кроме того, методические комплексы корректируются таким образом, чтобы улучшить личностные характеристики обучающихся в области возможности их профессиональной адаптации.

Составленный на основе проведённого институтом исследования «портрет профессионально успешного человека» сам по себе также является мотиватором для обучающихся улучшить или сформировать характеристики-факторы у себя.

Но задача объяснения необходимости формирования выделенных в соответствии с «портретом профессионально успешного человека» характеристик-факторов всё ещё стоит перед институтом. В этой связи является актуальным проведение тематических семинаров и соответствующих тренингов.

Постоянный мониторинг и проведение работ по совершенствованию содержательной части данного исследования – важное направление в деятельности АНО ВО «ИДК».

В настоящее время институтом реализуется проект «Траектория будущего», суть которого состоит в обеспечении такой академической и профессиональной подготовки обучающихся, которая бы привела к формированию соответствующих характеристик-факторов деловых и индивидуальных навыков, упрощающих адаптацию выпускников к работе в крупных корпорациях и их востребованности на рынке труда в целом.

Сущность проведения академической подготовки сводится к очным и онлайн сессиям специализированного коучинга, проводимого практиками-

профессионалами в области управления человеческими ресурсами. На протяжении академического года каждый обучающийся участвует не менее чем в пяти подобных коуч-сессиях.

Структура профессиональной подготовки включает:

- 1) проведение онлайн тестирования по определению потенциала и направленности карьерного развития личности;
- 2) принятие участия в организованном институтом мероприятии «День профессионала», который представляет собой очную сессию в области карьерного коучинга и проведение корпоративной бизнес-игры;
- 3) прохождение практики на базе АНО ВО «ИДК».

Такие мероприятия осуществляются ежегодно.

3.3. Научные публикации и научная деятельность за 2022 год

В 2022 году профессорско-преподавательский коллектив совместно со студентами активно принимали участие в научных исследованиях, международных Всероссийских конференциях, организованных Институтом деловой карьеры, а также ведущими вузами и научно-исследовательскими институтами России. Полученные результаты опубликованы в виде монографий, научных статей и тезисов.

Научные статьи и доклады научных конференций в 2020 году были опубликованы в российских журналах из перечня ВАК РФ - 167; и РИНЦ - 473.

В том числе доклады научных конференций:

РЕГИОНАЛЬНЫЙ АНАЛИЗ СОЦИАЛЬНОЙ СОСТАВЛЯЮЩЕЙ ESG-СТРАТЕГИИ, Лисова Е.В. в сборнике: Актуальные вопросы устойчивого развития систем управления в условиях трансформации социально-экономических процессов. Материалы международной научно-практической конференции. Под редакцией С.А. Гальченко. Курск, 2022. С. 147-150.

СОЦИАЛЬНАЯ СОСТАВЛЯЮЩАЯ РЕГИОНАЛЬНОГО УСТОЙЧИВОГО РАЗВИТИЯ, Лисова Е.В. в сборнике: Современные проектные технологии: теория

и практика реализации. Материалы II Межрегиональной научно-практической конференции. Орёл, 2022. С. 42-44.

УПРОЩЕННОЕ БАНКРОТСТВО ГРАЖДАН: ПРЕИМУЩЕСТВА И ПРОБЛЕМНЫЕ АСПЕКТЫ В СОВРЕМЕННЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ РЕАЛИЯХ, Милов П.О., в сборнике: Социальная безопасность в евразийском пространстве. Материалы Международной научной конференции. Под редакцией И.А. Грошевой. Москва-Тюмень, 2022. С.513-518.

ГЕОПОЛИТИЧЕСКАЯ КАРТИНА МИРА: УГРОЗЫ И ВЫЗОВЫ, Харичкин И.К., в сборнике: Геополитическая картина мира: угрозы и вызовы. Материалы Международной научно-практической конференции. Научный редактор Берладир Ю.В. 2022. С. 341-348.

ЧИСЛОВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ РЕГИОНОВ В ЭПОХУ ЦИФРОВОЙ ЭКОНОМИКИ, Лисова Е.В., в сборнике: Актуальные проблемы развития национальной и региональной экономики. Научные труды XII Международной научно-практической конференции для студентов, магистрантов, аспирантов и молодых ученых. Под научной редакцией Е.Н. Камышанченко, Н.П. Шалыгиной. Белгород, 2022. С. 67-70.

ВЛИЯНИЕ КОНСТИТУЦИОННОЙ РЕФОРМЫ 2020 Г. НА ОТДЕЛЬНЫЕ ИНСТИТУТЫ АДМИНИСТРАТИВНОГО ПРАВА, Волков А.М., в сборнике: Роль права в обеспечении благополучия человека. Сборник докладов XI Московской юридической недели: XX Международная научно-практическая конференция и XXII Международная научно-практическая конференция Юридического факультета Московского государственного университета имени М.В. Ломоносова: в 5 ч.. Том Ч. 5.. Москва, 2022. С. 295-300.

АКТУАЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ ОЦЕНКИ КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ, Данилина Е.И. в сборнике: Современная научная деятельность: теория и практика. Материалы Международной научно-практической конференции. Самара, 2022. С. 28-34.

ИССЛЕДОВАНИЕ МЕТОДОВ ОЦЕНКИ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ, Данилина Е.И., в сборнике: Наука -

эффективный инструмент познания мира. Современная наука как основа инновационного прогресса. Сборник материалов Международной научно-практической конференции. Саратов, 2022. С. 57-63.

Научные статьи в журналах:

ОСОБЕННОСТИ ИНФОРМИРОВАНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ НАСЕЛЕНИЯ, Сметанин А.А., Вестник института деловой карьеры. 2022. № 1 (37). С. 14-16.

БИОТЕРРОРИЗМ: РЕАЛЬНОСТЬ ИЛИ МИФ?, Берладир Ю.В., Харичкин И.К., Вестник московского государственного лингвистического университета. Общественные науки. 2022. № 4 (849). С. 9-17.

О НЕКОТОРЫХ ПРОБЛЕМАХ ЗАЩИТЫ ПРАВ И ИНТЕРЕСОВ ВЛАДЕЛЬЦЕВ ОБЫКНОВЕННЫХ АКЦИЙ, Милов П.О., Уtimiшев И.К., Агабалаев Ш.Ф. Право и общество. 2022. № 1 (35). С. 21-24.

ВЫЯВЛЕНИЕ ПОТРЕБНОСТИ ПРАВООБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОЦЕССОВ В НОРМАТИВНОМ ПРАВОВОМ РЕГУЛИРОВАНИИ, Румянцев М.Б., Вестник академии права и управления. 2022. № S3.1 (69). С. 73-78.

ПОНЯТИЕ, ОСОБЕННОСТИ И ФУНКЦИИ СЕМЕЙНО-ПРАВОВОГО (БРАЧНОГО) ДОГОВОРА, Рахманин Н.Т., Король О.А.. Вестник академии права и управления. 2022. № S3.1 (69). С. 67-72.

МЕТОДОЛОГИЧЕСКИЕ ПРОБЛЕМЫ ПРИ ИССЛЕДОВАНИИ ПРОДУКТОВ РЕЧЕВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СУДЕБНОЙ ЛИНГВИСТИЧЕСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЕ, Базылев В.Н., Вестник академии права и управления. 2022. № S3.1 (69). С. 6-14.

ВОЕННЫЕ ДЕЙСТВИЯ НА УКРАИНЕ КАК ЭКСТЕРНАЛЬНЫЙ ФАКТОР ЭКОНОМИЧЕСКОГО ЦИКЛА, Лунева Е.А., Вестник академии права и управления. 2022. № S3.1 (69). С. 114-118.

НЕКОТОРЫЕ ВОПРОСЫ КВАЛИФИКАЦИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ПРЕСТУПЛЕНИЙ, Макаров И.Н., Чураков В.Г., Барекова Л.А., Литвинова Ю.Е., Вестник академии права и управления. 2022. № 3 (68). С. 35-40.

АНАЛИЗ ПРОЦЕДУР БАНКРОТСТВА В РОССИИ И ЕВРОСОЮЗЕ: НЕДОСТАТКИ И НАПРАВЛЕНИЯ РЕШЕНИЯ, Милов П.О., Ткачев В.Н., Вестник академии права и управления. 2022. № 4 (70). С. 15-22.

ОТБОР ГРАЖДАН НА СЛУЖБУ В ОВД РФ: СОЦИОЛОГО-УПРАВЛЕНЧЕСКОЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЕ, Гостев А.Н., Демченко Т.С., Лавров С.С., Вестник Академии права и управления. 2022. № 2 (67). С. 97-106.

НОРМОТВОРЧЕСТВО КАК ЭТАП ПРАВОТВОРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, Румянцев М.Б., Вестник Академии права и управления. 2022. № 2 (67). С. 57-62.

СМЕЩЕНИЕ ВЕКТОРА ОЦЕНКИ РЕГИОНАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ В СТОРОНУ СОЦИАЛЬНОЙ СОСТАВЛЯЮЩЕЙ, Третьякова Л.А., Лисова Е.В., Вестник Академии права и управления. 2022. № 2 (67). С. 154-158.

СОЦИАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ РЕГИОНОВ ЦЕНТРАЛЬНОГО ФЕДЕРАЛЬНОГО ОКРУГА, Лисова Е.В., Ученые записки российской академии предпринимательства. 2022. Т. 21. № 2. С. 73-77.

БЮДЖЕТНО-НАЛОГОВОЕ СТИМУЛИРОВАНИЕ ИННОВАЦИОННОГО ПОТЕНЦИАЛА РЕГИОНОВ В СОВРЕМЕННЫХ УСЛОВИЯХ, Макаров И.Н., Кукина Е.Е., Кривых Н.Н., Креативная экономика. 2022. Т. 16. № 9. С. 3387-3402.

СОВРЕМЕННЫЕ МОДЕЛИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ВЛАСТИ И БИЗНЕСА, Авцинова А.А., Макаров И.Н., Широкова О.В., Креативная экономика. 2022. Т. 16. № 8. С. 3123-3136.

ЗНАЧЕНИЕ ОСВОЕНИЯ РЕСУРСОВ УГЛЯ В РАЗВИТИИ АРКТИЧЕСКОГО РЕГИОНА, Кошкарев М.В., Данилин К.П., Север и рынок: формирование экономического порядка. 2022. Т. 25. №4 (78). С. 72-85.

ВЛИЯНИЕ ПЕРЕВОДНЫХ СОЧИНЕНИЙ XVIII ВЕКА НА СЕМЕЙНОЕ ВОСПИТАНИЕ В РОССИИ, Грицай Л.А., Вестник Мининского университета. 2022. № 2 (39). С. 7-15.

О ПЕРСПЕКТИВАХ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ДЕЙСТВУЮЩЕЕ УГОЛОВНО-ПРОЦЕССУАЛЬНОЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО РОССИИ, Давитадзе

М.Д., Майстренко Г.А., Вестник Московского университета МВД России. 2022. № 1. С. 99-102.

СУДЬБА НЕИСПОЛНЕННОГО ОБЯЗАТЕЛЬСТВА В СЛУЧАЕ СМЕРТИ СТОРОНЫ ДОГОВОРА, Дашко А.В., Наследственное право. 2022. № 4. С. 2-5.

КРИТИКА КОНЦЕПЦИИ "ЧЕЛОВЕЧЕСКИЙ КАПИТАЛ" В СОЦИАЛЬНОЙ ДЕМОГРАФИИ, Лебедев Н.А., Современная наука: актуальные проблемы теории и практики. Серия: экономика и право. 2022. № 2. С. 238-241.

PROTECTING THE RIGHTS OF INDIGENOUS PEOPLES AS AN ESSENTIAL ELEMENT OF INCLUSIVE ECONOMIC GROWTH, Ananidze F.R., Al Ali N.A.R., Smart innovation, systems and technologies. 2022. Т. 288. С. 69-77.

4. Международная деятельность

Взаимовыгодное сотрудничество в области совместных научных исследований, проводимых профессорско-преподавательским коллективом зарубежных вузов и научных центров и АНО ВО «Институт деловой карьеры».

Сотрудничество осуществляется в виде обмена некоммерческой информацией по вопросам, касающимся научной деятельности сторон и может реализовываться в формах:

- осуществление совместных научно-исследовательских программ, проектов по созданию и освоению технологий;
- формирование совместных временных научных коллективов, лабораторий, обеспечивающих освоение новой техники и технологий;
- научная работа в научно-исследовательских учреждениях;
- обмен научно-технической информацией, документацией, литературой и библиографическими изданиями, образцами изделий; проведение совместных семинаров, научных конференций, рабочих встреч;
- совместная подготовка результатов работ для публикаций в открытой печати;

- совместной подготовки документов для участия в конкурсах на получение финансирования, а также в иных взаимосогласованных формах, обеспечивающих реализацию данного соглашения.

Для этого стороны-участники Договора имеют право:

- приглашать сотрудников друг друга для проведения консультаций;
- организовывать семинарские занятия по изучению новых результатов научных исследований, и особенностей использования этих результатов в производственной деятельности;
- приглашать представителей сторон для участия в совместных выставках, симпозиумах и конференциях;
- передавать друг другу продукты интеллектуальной собственности, на которые распространяются авторские права.

Преподавание дисциплин, как и обеспечение всего учебного процесса, ведется на государственном языке Российской Федерации – русском.

По данным формы ВПО-1 по состоянию на 1 октября 2022 года распределение численности студентов по гражданству выглядит следующим образом: на очной форме обучения – 12 человек, по очно-заочной форме обучения 228 человек, по заочной форме обучения 168 человек.

АНО ВО «Институт деловой карьеры» ведет работу для расширения международной деятельности.

5. Внеучебная работа

Воспитательная работа в АНО ВО «Институт деловой карьеры» реализуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.12 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 г., утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 г. №996-р приказами Минюста России, Концепцией о воспитательной работе АНО ВО «ИДК», Положением о студенческом совете, рабочими программами воспитательной работы, Положением об организации воспитательной работы и обеспечивает реализацию

основ государственной молодежной политики Российской Федерации.

Система воспитательной работы в АНО ВО «ИДК» основана на эффективном взаимодействии субъектов образовательного процесса, в основе которого единство целей, принципов, способов и методов их достижения.

Реализация Программы осуществляется с использованием механизма коллегиальных органов, включающих следующие: Ученый совет; органы студенческого самоуправления; научные студенческие общества; кафедры, организующие и реализующие образовательный процесс.

Календарный план включает перечень памятных дат, приуроченных к государственным и национальным праздникам Российской Федерации, памятным датам и событиям российской истории и культуры.

Цель воспитательной работы - создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их гражданского самоопределения, профессионального становления и индивидуально-личностной самореализации в созидательной деятельности для удовлетворения потребностей в нравственном, культурном, интеллектуальном, социальном и профессиональном развитии.

Задачами воспитательной работы со студентами являются:

- воспитание личности, способной к качественной профессиональной деятельности и моральной ответственности за принимаемые решения;
- формирование у обучающихся нравственных, духовных и культурных ценностей и потребностей, этических норм и общепринятых правил поведения в обществе, развития чувства гражданственности, патриотизма и сопричастность своей культуре и своему народу;
- создание условий для творческой самореализации личности и организации досуга обучающихся во внеурочное время;
- формирование полноценной социально-педагогической воспитывающей среды.

В институте определены приоритетные направления воспитательной работы:

- духовно-нравственное воспитание;
- гражданско-патриотическое воспитание;

- физическое воспитание и формирование ЗОЖ;
- семейное воспитание;
- профилактика асоциального поведения;
- развитие органов студенческого самоуправления;
- социальная поддержка студентов;
- правовое воспитание;
- культурно-эстетическое воспитание;
- психолого-консультационная работа;
- экологическое воспитание;
- формирование коммуникативной культуры.

Планируемые результаты

Всесторонне развитая социально ответственная личность профессионала-патриота с высшим образованием, обладающая социальной активностью, выполняющая обязанности гражданина Российской Федерации, характеризующаяся высокой общей культурой и позитивным отношением к здоровому образу жизни и семейным ценностям.

В результате воспитательной работы обучающийся должен воспринимать свое личностное развитие сквозь призму общественного блага и приемлемых для человека морально-нравственных ориентиров. Выработать значимый навык вовлеченности в общественную жизнь и неравнодушной сопричастности к ключевым проблемам общества и своей Родины.

Формы организации воспитательной работы:

- по количеству участников - индивидуальные (субъект-субъектное взаимодействие в системе преподаватель-обучающийся); групповые (творческие коллективы, спортивные команды, клубы, кружки по интересам и т.д.), массовые (фестивали, олимпиады, праздники, субботники и т.д.);
- по целевой направленности, позиции участников, объективным воспитательным возможностям - мероприятия, дела, игры;
- по времени проведения - кратковременные, продолжительные, традиционные;

– по видам деятельности - трудовые, спортивные, художественные, научные, общественные и др.;

– по результату воспитательной работы - социально-значимый результат, информационный обмен, выработка решения.

Методы воспитательной работы:

– беседа, диспут, внушение, инструктаж, контроль,
– объяснение, пример, разъяснение, рассказ, самоконтроль, совет, убеждение и др. задание, общественное мнение,

педагогическое требование, поручение, приучение, создание воспитывающих ситуаций, тренинг, упражнение, и др.

– одобрение, поощрение социальной активности, порицание, создание ситуаций успеха, создание ситуаций для эмоционально-нравственных переживаний, соревнование и др.



Внеучебная работа со студентами проводилась по утвержденному календарному плану воспитательной работы. Преподавателями подготовлены краткие конспекты лекций по памятным датам 2022 года.

Духовно-нравственное воспитание обучающихся является неотъемлемой частью внеучебной работы Института и пронизывает все её направления, ориентированные на решение таких задач, как воспитание у студентов высоких духовно-нравственных качеств и норм поведения; формирование культуры поведения, развитие коммуникативных навыков; совершенствование системы работы по адаптации студентов-первокурсников к вузовской жизни и др.

В Институте отмечаются календарные и тематические праздники, нацеленные на формирование духовного настроя, нравственных качеств личности с использованием разных форм проведения, объёма содержания, количества участников, либо в форматах настенных студенческих газет плакатов, памятных листов, компьютерных презентаций и т.п.

Так, большое значение для обучающихся 1-го курса имеет День знаний, который знаменует для них новый этап в жизни, поэтому напутственные слова студентам-первокурсникам от администрации важны каждому.

Обучающиеся старших курсов поделились премудростями студенческой жизни с первокурсниками. Каждому первокурснику вручили путеводитель в мир студенческой жизни.



В рамках традиционных встреч с группами первого курса в начале учебного года проведен тренинг на сплочение, чтобы дать возможность ребятам поближе познакомиться друг с другом в необычной обстановке, преодолеть замкнутость, робость,

а также помочь им наладить контакт не только в студенческих группах, но и со Студсоветом, представители которого также участвовали в тренинге. Главное, чему был посвящён тренинг, – это помочь каждому стать необходимой частью большого коллектива единомышленников, почувствовать себя уверенно в этом новом коллективе.

Формированию духовного единения, студенческого коллектива содействовала встреча обучающихся 1-го и 2-го курсов с представителем библиотеки, которая прошла 03.09.2022г. В ходе беседы студенты вспомнили, что такое толерантность и из чего она складывается, как научиться принимать человека таким, каков он есть. В рамках встречи обучающимся была предложена игра на тему «Чем мы похожи», задача которой была показать, что, несмотря на разные национальности, разный возраст, собственное восприятие мира и прочее, у каждого из них есть много общего друг с другом.



Волонтеры активизировали свою деятельность помощи солдатам СВО, поэтому используют различные формы взаимодействия.

Так, Дню добровольца (волонтера) в России в декабре 2022 года была посвящена акция: «Мы там – где нужна помощь» на базе АНО ВО «Институт деловой карьеры» сотрудники ректората



организовали пункт по сбору гуманитарной помощи военнослужащим, которые лежат в госпитале при Центральной городской больнице Луганской области. На призыв откликнулись многие неравнодушные работники, преподаватели, студенты-волонтеры. Сортировка доставляемых к нам вещей шла ежедневно. Полностью загружена одна машина. Отправка груза гуманитарной помощи зону СВО состоялась 03 декабря 2022 года до места назначения в ЛДНР.

Такие мероприятия привлекают к волонтерскому движению многих обучающихся, помогают понять важность данной деятельности.

22.12.2022 завершили формирование посылок с подарками к Новому году для детей Мариуполя. Социальная инициатива президента АНО ВО «ИДК» объединила коллектив, волонтеров Института для оказания помощи семьям, оказавшимся в сложных жизненных обстоятельствах.



22 февраля 2023
С Днем Защитника Отечества!

Уважаемые студенты, преподаватели и коллеги! Примите самые теплые поздравления с Днем защитника отечества! В этот день мы чествуем всех, кто преданно служит Родине, надежно защищает интересы нашей страны и граждан, обеспечивая...

Новогодние и рождественские праздники служили нам напоминанием о том, что у нас единый взгляд на будущее развитие нашей страны и счастье подрастающих поколений.

Важный компонент внеучебной работы коллектива Института – это работа по **гражданско-патриотическому воспитанию**, которая приобщает обучающихся к гражданско-патриотическим ценностям, формирует политическую культуру, социальную ответственность, чувство коллективизма, уважительное отношение к старшим, любовь к Отечеству и семье и др. Педагогический коллектив уделяет данному направлению большое внимание, причём опирается в этом на самих студентов.



С Днём Победы!

09 мая 2023

9 Мая для всех российских семей самый важный праздник в году, ведь каждого Великая Отечественная война коснулась лично, отняв или покалечив родных. В этот день принято поздравлять и радовать ветеранов, ведь именно благодаря им...

В рамках указанного направления в Институте проводятся как праздничные мероприятия, так и информационные встречи. К примеру, в январе 2022 года состоялась встреча студентов с представителями военкомата - пункта отбора на военную службу. В целях повышения информированности студентов о службе в армии специалистами пункта отбора была проведена разъяснительная работа по привлечению квалифицированных выпускников в Вооруженные Силы Российской Федерации на военную службу по контракту.

День защитников Отечества также всегда находится в числе важных праздничных дат, когда Студенческий совет организует поздравление студентов-юношей.

19 апреля 2022 г. состоялось проведение студенческой акции «Во имя памяти» для студентов 1 и 2 курсов с презентацией «Реконструкция исторических фактов «Без срока давности».

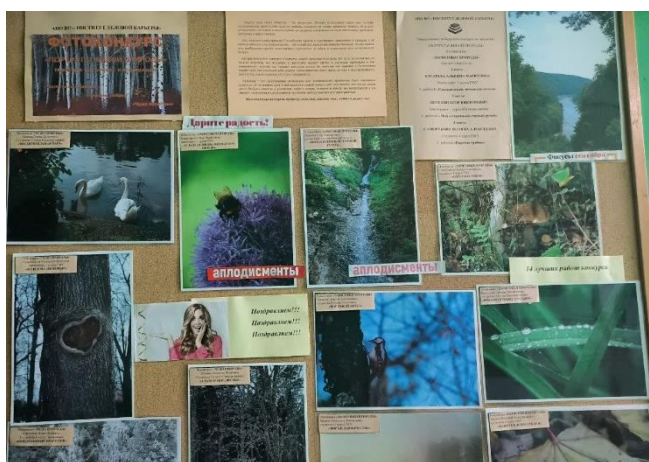
Среди мероприятий военно-патриотической направленности особенно выделяется празднование Дня Победы – праздника, который позволяет увидеть неразрывную духовную и историческую связь разных поколений.

Так, 06.05.2022 года в честь Дня Победы в Великой Отечественной войне в Институте состоялось торжественное мероприятие, на котором присутствовали студенты, преподаватели, сотрудники Института, приглашенные ветераны труда. Студенты читали стихи поэтов военных лет, исполняли всенародно любимые песни о Великой Отечественной войне.

Культурно-эстетическое и семейное воспитание обучающихся является неотъемлемой частью внеучебной воспитательной работы в Институте. Эта работа пронизывает направления, ориентированные на решение таких задач, как воспитание у студентов высоких духовно-нравственных качеств и норм поведения; повышение общего культурного уровня и формирование

эстетического вкуса, культуры поведения, развитие коммуникативных навыков и др.

Деятельность в рамках указанного направления в первую очередь нацелена на раскрытие творческого потенциала студентов с помощью таких форм работы, как посещение музеев, выставок, проведение экскурсий и тематических внутривузовских мероприятий. Каждое мероприятие способно оказывать воздействие на формирование эстетического вкуса, культуры поведения, поэтому работники ищут разнообразные форматы и приёмы проведения таких



мероприятий. Важно рассмотреть фундаментальные достижения, открытия, изобретение, связанные с российской цивилизации, воспитывающей в гражданине гордость и сопричастность своей культуре и своему народу.

В Институте отмечаются календарные и тематические праздники с использованием различных форм: День знаний, День народного единства, День матери, День Конституции, Новый год, День Российского студенчества, День российской науки, День защитника Отечества, День влюблённых, Международный женский день, День смеха, День Победы, День памяти и скорби, вручение дипломов выпускникам и т.п. К проведению мероприятий, посещению выставок и различных встреч по возможности привлекаются студенты разных курсов и форм обучения.

В октябре 2022 года в Институте проведена выставка фотоснимков, посвящённая Всемирному дню здоровья окружающей среды. В фотовыставке под названием «ПРИРОДА И Я» приняли участие студенты всех курсов. Каждый из участников выставки предоставил свои





фотоснимки природы, снятые в различные времена года. Участников было много, отбор лучших фото был сложным. Увидеть интересные фотоснимки, отражающие красоты страны, а также весёлый жизненный настрой студентов, можно было в холле первого этажа. Всем обучающимся, принявшим активное участие в подготовке выставки, были вручены памятные подарки. А все другие получили эстетическое удовольствие, и это главное!

Праздничные поздравления студентам и преподавателям Студенческим советом были организованы и к другим традиционным праздникам, близким молодёжи по духу: это День защитника Отечества, День влюблённых, Международный женский день и др.

Работа по данному направлению позволяет создавать положительный настрой в обыденной учебной работе и формирует положительные личностные качества обучающихся, способность к коммуникации, к взаимопониманию друг друга. Через проведение совместных мероприятий формируется студенческий коллектив, развивается интерес к новому, лидерские качества у молодёжи.

В рамках подготовки будущих специалистов юридической сферы деятельности немаловажное значение приобретает такое направление работы, как ***правовое воспитание и профилактика асоциального поведения***. Тематика и формы работы по данному направлению различные.

Так, 7 марта 2022 года в АНО ВО «ИДК» состоялась встреча обучающихся с сотрудником Центра по противодействию экстремизму УМВД России по Москве. Целью встречи являлось формирование среди студенческой молодёжи стойкого неприятия экстремистских проявлений и распространения идеологии терроризма.

В ходе данной встречи особое внимание было уделено правовым основам борьбы с терроризмом и экстремизмом, раскрыты основные понятия данной проблемы, разъяснены положения ряда статей Административного и Уголовного

кодексов РФ, продемонстрированы примеры правонарушений и преступлений, связанных с такого рода проявлениями.

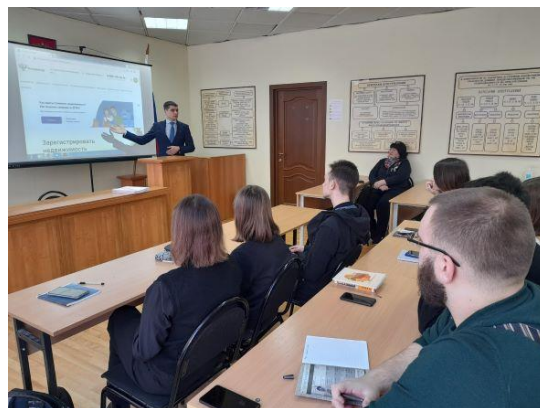
Целью воспитательного мероприятия было формирование в сознании студентов понимания преступной сущности терроризма, неприятия любых его проявлений.

Встреча имела профилактическую направленность на представителей студенческой молодежи, находящейся в настоящее время в зоне повышенного риска, и прошла в формате диалога, поэтому каждый желающий мог выразить собственное мнение. Таким образом, через встречи со студентами разных курсов данная тематика в 2022 году была в центре внимания.

Ежегодно представители компании проводят для студентов первого курса обучение по системе «КонсультантПлюс». Такая встреча состоялась 5 октября 2022 года в начале этого учебного года. Специалисты рассказали первокурсникам о наполнении системы «КонсультантПлюс», показали на примерах, как быстро и просто искать информацию, а значит, формировали у студентов способность эффективно получать юридически значимую информацию из базы данных системы «КонсультантПлюс». Особое внимание было уделено поиску материалов судебной практики и сравнению редакций нормативно-правовых актов.

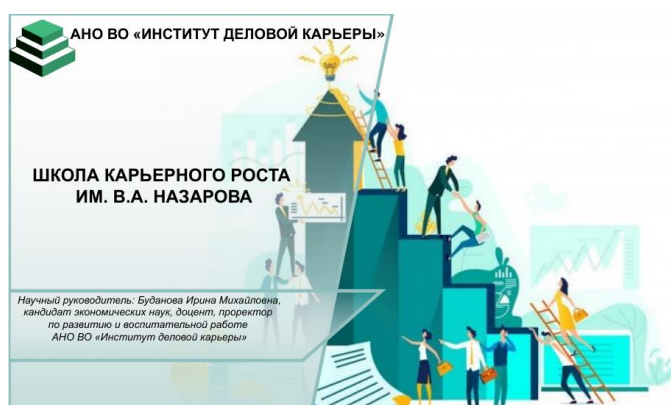
Серьёзная тема обсуждения и активность присутствующих свидетельствует не только об интересе к теме обсуждения, но и о формировании важнейших качеств личности у студентов как будущих юристов, управленцев, менеджеров, а также демонстрирует получение новых юридических, исторических и других знаний, основанных на научной информации в выступлениях обучающихся.

Таким образом, через различные формы работы с обучающимися Института в течение 2022 года шло формирование правового сознания и неприятие асоциального поведения.



В процессе формирования конкурентоспособного и компетентного выпускника важнейшее значение имеет *профессионально-трудовое воспитание*, сущность которого состоит в приобщении студентов к будущей профессиональной деятельности и связанными с нею социальными функциями, обусловленными избранной специальностью и уровнем квалификации. Профессионально-трудовое воспитание подразумевает привитие будущим юристам профессиональных знаний, творческого подхода к работе, воли к труду и самовыражению, уважения к традициям и ценностям профессионального сообщества, нормам корпоративной этики.

С целью оказания практической помощи выпускникам в поиске работы и адаптации их к условиям рынка труда в Институте работает «Школа карьерного роста имени В.А. Назарова» модули программы содействуют трудоустройству студентов и выпускников. Актуальность программы определяется стремлением выпускников найти работу по полученному образованию, отсутствием у них опыта презентации собственных достижений, а также высоким уровнем конкуренции на рынке труда. Немаловажным фактором успешной адаптации будущих юристов к профессиональной деятельности являются как учебные занятия, так и тематические мероприятия. Особенно важными были ответы на вопросы, связанные с трудоустройством выпускников, а также с организацией производственной практики студентов. Общение с данными специалистами позволило обучающимся реальнее представить себе то дело, которому многие из обучающихся хотят посвятить свою жизнь.



В июне 2022 года прошла встреча студентов, будущих юристов, с адвокатом, профессионалом своего дела. Студентам было интересно услышать о требованиях, предъявляемых к профессии адвоката, специфике адвокатской деятельности, а также примеры из собственного опыта адвоката.

Слушая ответы специалиста на свои вопросы, обучающиеся сделали вывод, что адвокатская деятельность – самая многогранная, творческая и интересная среди всех юридических профессий: ведь в процессе ее осуществления можно не только оказать помощь доверителю, но и реализовать свои профессиональные амбиции.

Таким образом, в Институте проводится много работы, направленной на формирование у студентов положительных установок к будущей профессиональной деятельности в юридической сфере деятельности.

Важным направлением работы с обучающимися в Институте является ***развитие органов студенческого самоуправления.***

Общеизвестно, что развитие студенческого самоуправления – один из важнейших критериев успешности воспитательной работы. Студенческий совет постоянно подключается к различным предложениям педагогического коллектива, а также часто инициирует проведение мероприятий со студентами.

Совместная работа специалистов учебного отдела, профессорско-преподавательского состава и студенческого актива направлена на развитие чувства патриотизма и гражданственности, цельной личности, осознающей особенности исторического пути российского государства, личностных качеств будущих специалистов, формирование лидерских качеств, присущих руководителям. Очень часто мероприятия, проводимые в рамках названного направления внеучебной работы, являются традиционными. Например, большое значение для адаптации студентов 1 курса к новым условиям обучения имеет традиционная встреча первокурсников с представителями Студенческого совета и студенческого актива, где старшекурсники рассказывают о жизни и учёбе в Институте, а также о том, как решить возникающие проблемы.

А ещё с помощью Студсовета проведены такие мероприятия, как «Посвящение в первокурсники».



учебно-методического отдела и Студсовета работает старостат. Через старостат решаются вопросы организации учебного процесса. Старосты учебных групп – это первые помощники начальника учебно-методического отдела. Задача, которая была поставлена ФГОС, – развитие у обучающихся навыков командной работы, межличностной коммуникации, принятия решений, лидерских качеств – обеспечивается в данном аспекте в большой степени Студенческим советом и старостами.

Одним из важнейших направлений деятельности профессорско-преподавательского состава и администрации является ***организация научно-исследовательской деятельности студентов***.

Организация научно-исследовательской работы среди обучающихся всегда имела большое значение как в рамках учебной работы, так и в формировании научно-исследовательского интереса обучающихся вне учебной деятельности. В Институте научно-исследовательская работа студентов (НИРС) – это комплекс мероприятий учебного, научного, управленческого и организационно-методического характера, направленный на повышение уровня подготовки специалистов на основе привития студентам навыков научных исследований применительно к избранной специальности (направлению подготовки).

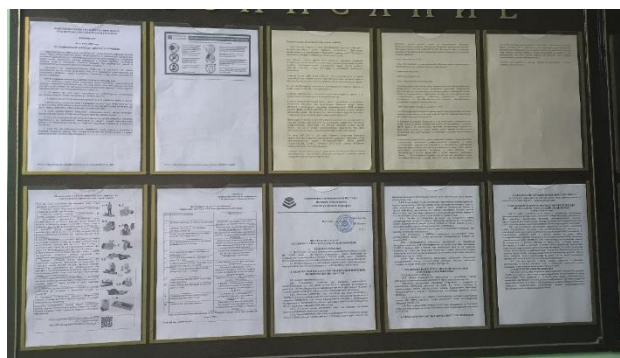
По результатам конференций, организованных в Филиале АНО ВО «Институт деловой карьеры» в Тюменской области подготовлены сборники научных статей.

Таким образом, обучающиеся участвовали в научно-практических конференциях различного уровня, в других мероприятиях научно-исследовательского характера, что формирует развитие интереса к научной деятельности.

В рамках ***психолого-консультационной работы*** в учебно-воспитательном процессе основную деятельность с обучающимися проводит психолог. Основная задача психолога - адаптация студентов-первокурсников к вузовской системе обучения и особенностям студенческой жизни. С этой целью в начале сентября в каждой учебной группе (очной и очно-заочной форм обучения) проведены

собрания первокурсников, где их ознакомили с Правилами внутреннего распорядка, локальными нормативными актами Филиала, принципами организации индивидуальной работы со студентами.. Подобные собрания по организации учебного процесса проводятся и на других курсах.

Информационное обеспечение учебно-воспитательного процесса в Институте направлено на информирование студентов и общественности о возможностях участия в социально значимой деятельности, о проведённых мероприятиях, на наполнение сайта информацией о воспитательной деятельности, студенческой жизни, на организацию выпуска студенческой газеты. Большое значение во взаимодействии со студентами имело использование социальных сетей. Эту роль взял на себя Студенческий совет в содружестве со специалистами.



Психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательной работы в большей степени было организовано через взаимодействие со старостами учебных групп, студенческим активом, а также через индивидуальную работу. По каким вопросам необходима дополнительная работа и какого характера она нужна, помогает понять проводимое в Филиале анкетирование среди обучающихся. Большое значение имела в 2022 году предоставленная возможность выхода студентам через интернет к интерактивным средствам обучения. Организованная система работы помогает каждому обучающемуся ощущать себя частью большого студенческого коллектива.

Физическое и экологическое воспитание, формирование здорового образа жизни обучающихся было организовано в 2022 году в соответствии с планом работы, для студентов проводились мероприятия как на уровне Института, так и регионального уровня. В рамках организации работы по данному направлению важную роль играли спортивные соревнования среди учебных групп по

волейболу, шахматам, проведение спортивных игр, а для целей формирования здорового образа жизни также и участие в различных мероприятиях.

С первокурсниками проводились беседы о том, что несоблюдение элементарных правил дорожного движения может нанести непоправимый вред здоровью и привести к смертельному исходу участников дорожного движения. Для них это важно, так как место расположения учебного заведения, по сравнению с обучением в школе, изменилось. А именно представители молодежи чаще всего становятся участниками аварий из-за своей недисциплинированности, излишней самоуверенности, неосторожности, нехватки опыта управления транспортным средством. Оформлено 2 стенда и размещена актуальная информация по безопасности в холле 2 этажа. Подготовлена презентация о безопасности в сети Интернет и размещена в личных кабинетах обучающихся.

Учитывая вышеизложенное, можно сделать вывод о том, что в Институте, в целом созданы удовлетворительные условия для осуществления целенаправленной воспитательной работы с обучающимися. Внеучебная работа выстроена на основе нормативно-правовых актов федерального, регионального и локального уровней, рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы Института. Проводимая воспитательная деятельность в Институте соотнесена с общегосударственным контекстом, включает мероприятия, посвященные знаменательным и знаковым датам, событиям мирового, российского и регионального значения и учитывает интересы обучающихся.

6. Материально-техническое обеспечение

6.1. Материальное обеспечение

Анализ обеспеченности учебного процесса показал, что в целом объем и качество материального, методического и библиотечно-информационного обеспечения соответствуют требованиям ФГОС.

Институт располагает материально- технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, которые предусмотрены учебным планом Института, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

В части теоретического обучения – ведения занятий семинарского и самостоятельной работы, а именно:

- учебные аудитории для проведения семинарских занятий, лабораторных работ, практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;
- помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного и лабораторного оборудования;
- помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронно-образовательную среду.
- библиотеку, имеющую рабочие места для обучающихся с выходом в Интернет (для самостоятельной работы);
- компьютерные классы, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет, лицензионным программным обеспечением;
- учебные аудитории, оборудованные WI-FI: покрытие сигналом всех этажей учебных корпусов (оборудование D-Link).

Для проведения занятий практического типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий. Обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие рабочим учебным программам дисциплин (модулей), прежде всего, презентационный учебный материал.

Для проведения занятий лабораторного и практического типа имеются специализированные кабинеты (лаборатории):

1. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНАЯ АУДИТОРИЯ «КРИМИНАЛИСТИЧЕСКАЯ ЛАБОРАТОРИЯ»;
2. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНАЯ АУДИТОРИЯ «УЧЕБНЫЙ ЗАЛ СУДЕБНЫХ ЗАСЕДАНИЙ»;
3. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНАЯ АУДИТОРИЯ «ЛАБОРАТОРИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»;
4. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНАЯ АУДИТОРИЯ «КОМПЬЮТЕРНЫЙ КЛАСС»;
5. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННАЯ МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНАЯ АУДИТОРИЯ «ЛИНГАФОННЫЙ КАБИНЕТ»;
6. ЛАБОРАТОРИЯ «ГОСУДАРСТВЕННАЯ И МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА»;
7. ЮРИДИЧЕСКАЯ КЛИНИКА.
8. СПОРТИВНАЯ ПЛОЩАДКА: ТРЕНАЖЕРНЫЙ ЗАЛ, СПОРТИВНЫЙ ЗАЛ, БАССЕЙН, ФИТНЕС-ЗАЛ.
9. СОБСТВЕННАЯ БИБЛИОТЕКА ПО ЮРИСПРУДЕНЦИИ С ТЕХНИЧЕСКИМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ПЕРЕВОДА ОСНОВНЫХ БИБЛИОТЕЧНЫХ ФОНДОВ В ЭЛЕКТРОННУЮ ФОРМУ И НЕОБХОДИМЫМИ УСЛОВИЯМИ ИХ ХРАНЕНИЯ И ПОЛЬЗОВАНИЯ.
10. КАФЕ «ЗАЧЕТКА».

Питанием и медицинским обслуживанием обучающиеся, преподаватели и сотрудники вуза обеспечены в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Строительные, санитарные и гигиенические нормы высшим учебным заведением выполняются; уровень обеспечения охраны здоровья обучающихся и работников соответствует установленным требованиям. В зданиях используется система видеонаблюдения для обеспечения безопасности процесса обучения, объектов и территории Института.

Для реализации образовательных программ в институте оборудованы 7 компьютерных классов, которые объединены в локальную сеть. Общее количество используемых в них компьютеров – 110, все они имеют выход в Интернет.

6.2. Библиотечно-информационное обеспечение

Институт обеспечивает каждого обучающего основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, необходимыми для осуществления образовательного процесса по всем дисциплинам представленных в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, доступом к электронной среде института (включая доступ к библиотечно-информационным ресурсам). Фонды библиотеки института постоянно обновляются.

Общая площадь библиотеки института составляет 65 кв. м., количество посадочных мест в читальном зале – 18. Оборудованы компьютерами рабочие места с выходом в Интернет в количестве 5 шт.

Фонд библиотеки составляет 4598 экземпляров, в том числе учебной литературы – 4135 экземпляров. В вузе используется более 20 000 электронных учебных изданий, входящих в электронную библиотечную систему Знаниум (www.znanium.com), такой же количественный порядок электронных изданий относится к второй, используемой институтом электронно-библиотечной системе <http://www.iprbookshop.ru/>. Преимуществами данной ЭБС являются возможности использования ее лицами с ограниченными возможностями здоровья (слабовидящие и слепые), т.к. она располагает аудиоверсиями всех имеющихся учебных и художественных изданий.

6.3. Методическое обеспечение

По реализуемым направлениям подготовки бакалавров и магистров разработаны основные образовательные программы и по каждой дисциплине программы учебно-методического обеспечения.

Анализ программ учебных дисциплин показывает, что они учитывают межпредметные и дисциплинарные связи и соответствуют требованиям, предъявляемым к уровню подготовки лиц, успешно обучающихся по направлениям высшего образования, а также обязательному минимуму содержания образовательных программ по этим направлениям. Рабочие программы учебных дисциплин обеспечены необходимым комплектом фондов оценочных средств в полном объеме (тесты, задания, темы курсовых работ, рекомендуемые вопросы к зачетам и экзаменам).

Комплектация программного обеспечения включает в себя все необходимые составляющие, обеспечивающие полноценное функционирование вузовских систем.

В практике учебной работы используются общедоступные электронные базы данных «Гарант» и «Консультант+».

Оборудование учебных лабораторий обеспечивает возможность реализации всех заявленных в лицензировании образовательных программ и дает возможность для выполнения научно-исследовательской работы преподавателями института.