Автономная некоммерческая организация Высшего Образования
«Институт деловой карьеры»

Филиал Автономной некоммерческой организации Высшего Образования
«Институт деловой карьеры» в Смоленской области

Соловьев Леонид Андреевич

Подписано цифровой подписью: Соловьев Леонид Андреевич
Дата: 2025.08.31 15:15:33 +03'00'

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по подготовке и оформлению курсовой работы

по направлению подготовки:
40.03.01 «Юриспруденция»

Направленность (профиль): «Гражданское право и процесс»

Смоленск
2025

Введение

Настоящие методические указания устанавливают общие требования, структуру и правила оформления курсовых работ.

Все требования, предъявляемые к оформлению работ, основаны на положениях ГОСТ 7.32–2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления» и служат для установления единообразия в подготовке и оформлении студенческих работ.

Общими требованиями к работе являются:

- четкость и логическая последовательность изложения материала;

- убедительность аргументации;

- краткость и точность формулировок, исключающая возможность неоднозначного толкования;

- конкретность изложения результатов работы;

- обоснованность рекомендаций и предложений.

1.Выбор темы курсовой работы

В фонде оценочных средств по теории государства и права предлагаются примерные темы курсовых работ.

Студенты, обучающиеся с использованием дистанционных технологий, выбирают предложенные темы самостоятельно, (студенты очной и заочно формы обучения выбирают темы по согласованию с преподавателем):

2. Составление и согласование плана курсовой работы

Составление плана не должно происходить механически. Предварительно необходимо ознакомиться с соответствующим разделом учебника, понять содержание темы, определить ее место и значение в изучаемом курсе теории государства и права. По согласованию с научным руководителем определяется план работы. Студент может, пользуясь примерным планом, внести в него некоторые изменения или предложить свой, также по согласованию. План курсовой работы должен освещать узловые вопросы темы и не повторять ее названия. Для более четкого определения круга вопросов, которые необходимо рассмотреть, каждый раздел плана можно развернуть на более мелкие подвопросы.

3. Сбор научной информации по теме курсовой работы

Сбор научной информации по теме (подготовка библиографии, изучение литературы и нормативного материала) В основе успешного выполнения курсовой работы лежит сбор научной информации. По каждой теме рекомендованы основные источники, которые имеются в электронной библиотеке (http://www.iprbookshop.ru/) и библиотеке Филиала Института. Помимо монографической литературы и основных журналов ("Государство и право", Известия вузов: "Правоведение"), полезную информацию можно почерпнуть из других журналов: "Вестник Конституционного суда", "Вестник МГУ: Право", "Законность", "Право и экономика", "Российская юстиция", "Российский юридический журнал", "Человек и закон" и периодической печати. Рекомендуется также использовать такие базы данных как «Гарант» и «Консультант Плюс». Нормативный материал можно подобрать из ″Собрания законодательства Российской Федерации″ и других

систематизированных источников, Интернета. Список используемой литературы должен быть полным и включать основополагающие монографические работы, учебные пособия, нормативный материал и журнальные статьи.

4. Обработка, систематизация и анализ собранного материала

Рекомендованные источники для подготовки курсовых работ подобраны с учетом существования различных точек зрения по избранной студентом теме. Поэтому необходимо избегать излишней увлеченности и частых сносок, цитирования работы одного автора или нескольких авторов, придерживающихся одинаковой позиции. Следует изучить и рекомендованные журнальные статьи, где уже отражаются происходящие изменения в семейно-правовых отношениях. Некоторые источники прошлых лет издания рекомендованы для изучения студентами с целью выработки навыков критического осмысления отраженных в них позиций авторов. При этом необходимо помнить, что и в старых изданиях много ценного, где проблемы и категории теории семейного права разработаны с научных позиций и не подвержены политической и идеологической целесообразности. Рассмотрение различных суждений, мыслей - это непременное условие научной работы. Только глубокое овладение материалом позволяет находить противоречия в суждениях, и сопоставление взглядов одних взглядам других дает исток другим мыслям. Таким образом, собранная научная информация в процессе подготовки курсовой работы должна отражать имеющиеся взгляды на поставленную проблему, т.е. должны присутствовать элементы научной полемики. Для достижения такого уровня в работе необходимо уметь пользоваться источниками. После изучения источника в полном объеме выделяется основная мысль автора, которая сопоставляется с планом конкретного раздела работы, а затем следует выписать необходимые цитаты. При этом в соответствии с установленными правилами оформления затекстовых сносок делается пометка, откуда взята эта цитата или изложенная мысль какого-либо автора. Особо следует подчеркнуть значение нормативного материала, используемого в курсовой работе. Умение работать с нормативными актами должен показать каждый студент в курсовой работе. Ссылки на международно-правовые документы, Конституцию России, законы и подзаконные акты должны присутствовать при аргументации научных положений, которые нашли в них закрепление или требуют нормативного регулирования. При работе с нормативным материалом

необходима высокая культура обращения. Сноски на законодательство должны быть точны и сопровождаться указанием полного названия, даты и органа, принявшего данный акт.

5. Письменное изложение темы

Как правило, курсовую работу выполняют на отдельных стандартных листах формата А4. Объем курсовой работы устанавливается в пределах 24-26 печатного (через 1,5 интервала; шрифт 14). Сокращения слов не допускаются. Примерное соотношение между отдельными частями работы следующее: введение – 2-3 страницы, заключение – 2-3 страницы, список использованных источников–2-3 страницы (не менее 20 литературных источников, включая издания года подготовки курсовой работы). Большую часть занимает основная часть.

Структура: титульный лист, содержание, введение, основная часть, заключение, список использованных источников, приложение.

Курсовая работа в соответствии с планом начинается с введения. Во введении показывается значение избранной темы, ее место в курсе семейного права. Студент отмечает актуальность, указывает личные мотивы избрания данной темы, показывает ее разработанность в различных трудах ученых. Необходимо также указывать цель и задачи курсовой работы.

В содержательной части работы в логической последовательности раскрываются основные вопросы. В первом вопросе особое внимание обращается на выделение понятий и категорий, которые рассматриваются по данной теме. Необходимо соблюдать логику изложения, используя основные способы изложения - от общего к частному или от частного к общему. Любой вопрос, как и работа в целом, должен состоять из вступления, основной части и заключения (вывода). Во втором вопросе излагается, как правило, основная часть работы, где студент должен показать глубокое понимание избранной темы, знание используемых источников, умение сопоставлять различные точки зрения. Важно не механически сопоставлять точки зрения или бездоказательно критиковать отдельные позиции, а стремиться, чтобы важные положения были подкреплены отобранными теоретическими аргументами, фактами и примерами из практической деятельности. При добротном владении материалом не возникает излишней необходимости частого цитирования авторов, исчезает фрагментарность изложения. Поскольку курсовая работа является результатом

самостоятельного изучения студентами избранной темы, она должна быть написана своими словами, содержать необходимые личные обобщения и выводы. Третий вопрос в большинстве тем связан с проблемными вопросами и требует применения ранее изложенных теоретических положений. Поэтому данный вопрос должен логически вытекать из предыдущих вопросов. В заключении автор подводит итог сделанной работы, указывает, с какими трудностями пришлось столкнуться при изложении избранной темы, выделяет наиболее узловые или вызвавшие интерес проблемы. Следует отметить, какие вопросы имеют практическую значимость для значимость для деятельности правоохранительных органов, обеспечения прав человека и гражданина, укрепления законности и правопорядка. Обобщения и выводы необходимо. Обобщения и выводы необходимо излагать кратко и своими словами.

Выводы должны быть краткими и четкими, дающими полное представление о содержании, значимости, обоснованности и эффективности разработок. Пишутся он тезисно (по пунктам) и должны отражать основные выводы по теории вопроса, по проведенному анализу и всем предлагаемым направлениям совершенствования проблемы с оценкой их эффективности по конкретному объекту исследования.

6. Правила оформления работы

6.1 Общие требования

Работа выполняется на белой бумаге формата А4 (210 Х 297 мм). Текст работы излагается на одной стороне листа. Каждая страница работы оформляется со следующими полями: левое поле - 30 мм, правое - не менее 10 мм, верхнее - 25 мм, нижнее - не менее 20 мм. Размер основного шрифта текста – Times New Roman 14. Межстрочный интервал - 1,5. Все страницы работы нумеруются арабскими цифрами по порядку от титульного листа до последнего без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором номер не ставится. На последующих страницах номер проставляется в правом нижнем углу без точки. Список литературы включается в общую нумерацию, и последним листом работы нумеруется последний лист списка литературы.

6.2. Оформление текста курсовой работы

6.2.1. Титульный лист оформляется по типовому стандарту, содержащему все предусмотренные реквизиты.

6.2.2. Содержание работы помещают после титульного листа. Слово «содержание» записывают в виде заголовка, выровненного по центру строки прописными буквами. В содержании работы указывается перечень всех глав и параграфов дипломной работы, а также номера страниц, с которых они начинаются.

6.2.3. Главы должны иметь в пределах всей работы порядковые номера, обозначенные арабскими цифрами. Слово «глава» пишется. После номера главы ставится точка.

6.2.4. Параграфы курсовой работы также нумеруются арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа состоит из номера главы и номера параграфа, разделенных точкой. В конце номера параграфа ставится точка. Номер соответствующей главы или параграфа ставится в начале заголовка.

6.2.5. Наименование глав записывается в виде заголовков с выравниванием по центру страницы. Слова «Содержание», «Введение», «Заключение», «Список использованных источников» следует располагать по центру строки без точки в конце и писать (печатать) строчными буквами.

6.2.6. Названия параграфов пишутся строчными буквами (кроме первой прописной).

6.2.7. В заголовках не допускается перенос слов и не используется подчеркивание.

6.2.8. Каждую главу курсовой работы следует начинать с новой страницы, а параграфы - продолжать, отступив от предыдущего текста.

6.2.9. К работе должны быть приложены отзыв научного руководителя на курсовую работу.

6.2.10. Сноски и примечания должны быть подстрочными. Подстрочные сноски и примечания располагаются под строками основного текста и отделяются от него небольшой горизонтальной линией. В такой сноске указывается источник данных, книга или статья, т. е. указывают автора, название, место и год издания и страницу, откуда заимствована цитата. Подстрочные примечания связываются с соответствующим

местом основного текста арабскими цифрами, набранными мелким шрифтом и расположенными на верхней линии шрифта основного текста. Нумерация в подстрочных сносках является сквозной. При выборе способа оформления сносок следует руководствоваться следующими рекомендациями: если сноски необходимо читать вместе с основным текстом, то их следует поместить внутри текста, если они нужны по ходу знакомства с работой, то следует применить подстрочное расположение. Если их можно читать в отрыве от основного текста, то лучше использовать затекстовый вариант.

6.3. Оформление таблиц

Цифровой материал, приводимый в курсовой работе, как правило, оформляют в виде таблиц. Однако при его небольшом объеме оформление таблиц нецелесообразно. В этом случае цифровой материал следует включать в текст курсовой работы. Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным и кратким. Название следует помещать под словом «Таблица» по центру над соответствующей таблицей. Заголовок должен начинаться с прописной буквы, в конце заголовков таблиц точка не ставится. Таблицы последовательно нумеруются арабскими цифрами в пределах всей курсовой работы. На все таблицы должны быть ссылки в тексте. Таблица в зависимости от ее размера помещается под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице, при большом объеме таблицу следует помещать в приложение. При необходимости пояснений к содержанию таблиц, их оформляют в примечаниях к таблице, которые помещаются непосредственно после текста таблицы. Например:

Таблица 1

Название таблицы

6.4. Оформление иллюстраций

Все иллюстрации (схемы, рисунки, графики) обозначаются словом «Рис.». Рисунки, как и таблицы, последовательно нумеруются в пределах всей курсовой работы арабскими цифрами и размещаются сразу после

ссылки на них в тексте. Рисунки следует помещать таким образом, чтобы их можно было рассматривать без поворота или с поворотом работы по часовой стрелке. Заголовок помещается под рисунком в одну строку со словом «Рис.» и его номером. Например:

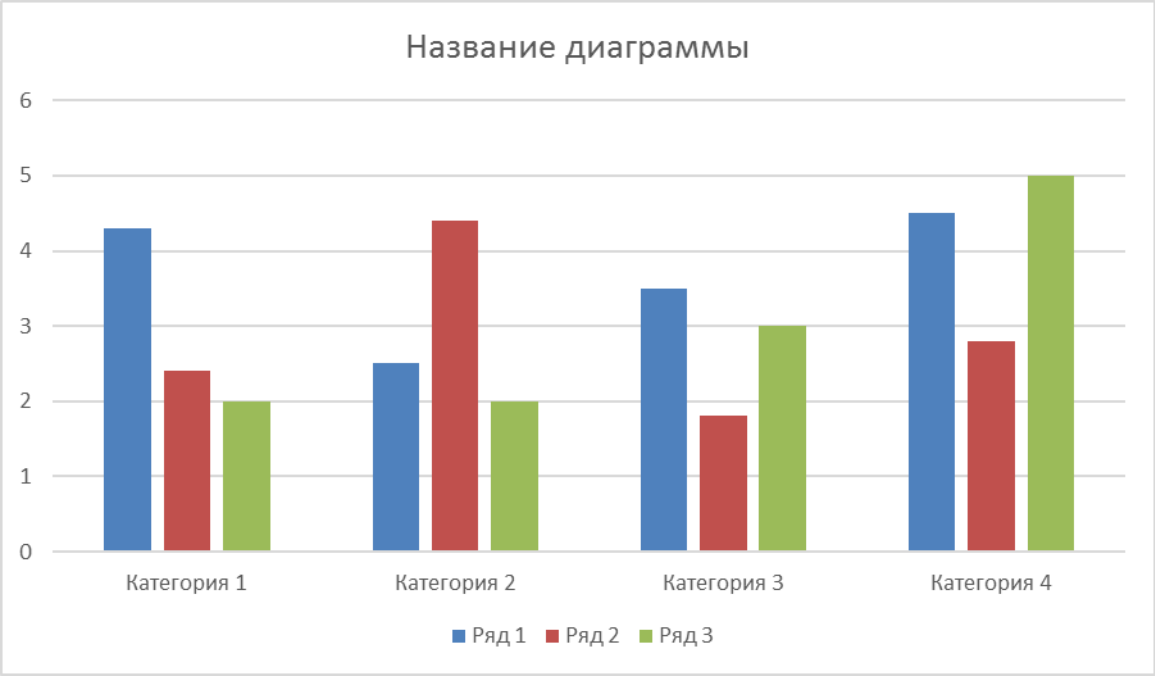

Рис. 1. Название рисунка

6.5. Оформление списка используемых источников

Список используемых источников является составной частью курсовой работы и отражает степень изученности автором рассматриваемой проблемы. В список включаются не только те источники, на которые имеются ссылки в тексте работы, но и те, которые были изучены при проведении исследования. Список используемых источников помещается в конце курсовой работы перед приложениями (не менее 10-25 источников).

Литература группируется в списке в следующем порядке:

1) нормативно-правовые акты органов законодательной и исполнительной власти: Конституция, законы, указы Президента РФ, постановления Правительства Российской Федерации - внутри каждой подгруппы в хронологическом порядке;

2) ведомственные правовые акты (положения, инструкции, письма, распоряжения министерств и ведомств) - в хронологическом порядке;

3) источники статистических данных - в хронологическом порядке;

4) книги и статьи на русском языке - в алфавитном порядке: монографии; книги, научные разработки по теме; учебные издания; статьи из периодических изданий; справочные издания;

5) книги и статьи на иностранных языках - в алфавитном порядке.

Включенная в список литература нумеруется сплошным порядком. Литературные источники должны быть расположены в алфавитном порядке по фамилии авторов и годам издания, а нормативные и другие материалы - в хронологическом порядке. Сведения о книгах должны включать фамилии и инициалы авторов, заглавие книги, место издания, издательство, год издания и количество страниц. Книги одного и двух авторов указываются под их фамилиями. Книги трех авторов указываются под фамилией одного автора, указанного в издании первым с добавлением слов «и др.».

7. Оценка курсовой работы

Курсовая работа размещается в личном кабинете студента. Если содержание работы не соответствует предъявляемым требованиям (не раскрыто содержание вопросов, переписано из одного источника, плагиат и т.д.), то курсовая работа рецензентом на оценку «неудовлетворительно». Только после устранения указанных замечаний и доработки курсовой работы она повторно размещается в личном кабинете студента в период прохождения долговой сессии. Результаты представления курсовой работы оцениваются преподавателем на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». При этом оцениваются: – во-первых, содержание работы, – во-вторых, ее оформление, При получении неудовлетворительной оценки работа может быть выполнена заново по аналогичной или другой, согласованной с преподавателем, теме.

ТЕМАТИКА КУРСОВАЫХ РАБОТ

направление подготовки: 40.03.01 «Юриспруденция»

Направленность (профиль): «Гражданское право и процесс»

Б1.Б07 «Теория государства и права»

Часть 1.

1. Теория государства и права в системе общественных юридических наук.
2. Предмет и методы теории государства и права.
3. Власть и социальные нормы в первобытных обществах.
4. Теории происхождения права.
5. Право в системе нормативных регуляторов.
6. Соотношение права и морали.
7. Основные модели взаимодействия правовых и религиозных норм.
8. Основные модели взаимодействия права и экономики.
9. Классовое и общесоциальное в праве.
10. Право и социальная справедливость.
11. Право: различные подходы к определению.
12. Объективное и субъективное в праве.
13. Правовой обычай как исторически первая форма права.
14. Судебный прецедент: соотношение с иными формами права.
15. Нормативный правовой договор как источник права.
16. Нормативный правовой акт как источник права.
17. Систематизация законодательства в основных правовых семьях.
18. Основные подходы к системе права.
19. Соотношение публичного и частного права.
20. Соотношение материального и процессуального права.
21. Соотношение системы права и системы законодательства.
22. Соотношение внутригосударственного и международного права.
23. Теоретическое обоснование структуры норм права.
24. Основные подходы к классификации правовых отношений.
25. Правовой нигилизм, способы преодоления.
26. Правовой идеализм, способы минимизации.
27. Формы реализации права в основных правовых семьях.
28. Применение права как опосредованная форма реализации права.
29. Способы разрешения юридические коллизий и юридических конфликтов.
30. Способы толкования права.
31. Виды толкования юридических актов.
32. Теория «видимости» в праве.
33. Правовые средства в механизме правового регулирования.
34. Причины и формы деформации законности в современных государствах.
35. Соотношение правового порядка и общественного порядка.

36. Юридическая конструкция «состав правонарушения» как основание юридической ответственности.
37. Юридическая ответственность как вид социальной ответственности.
38. Основные правовые семьи мира.
39. Государство и право в условиях глобализации.
40. Иммунитет как правовой институт

Часть 2.

1. Государство как носитель государственной власти.
2. Отличие государства от органов власти при первобытном строе.
3. Целостность и безопасность государства.
4. Основные подходы к типологии государства.
5. Монархия и республика – основные формы государственного правления.
6. Форма государственного устройства как способ территориальной организации государственной власти.
7. Современные организационно-правовые формы межгосударственной интеграции.
8. Государственно-правовой режим как элемент формы государства.
9. Глобальные проблемы и функции современного государства.
10. Взаимодействие органов государства и органов самоуправления в реализации функций государства.
11. Разделение властей – принцип деятельности демократического государства.
12. Идеи правовой государственной и политико-правовой мысли России
13. Современные представления о правовом государстве.
14. Теория и практика формирования правового государства в современной России
15. Современное понимание взаимосвязи правового государства гражданского общества.
16. Теории происхождения государства: методологические особенности.
17. Права человека как гуманистическое содержание современного права
18. Соотношение прав человека и прав наций, народов
19. Идеи социальной государственности в воззрениях русских юристов.
20. Соотношение принципов правовой и социальной государственности.
21. Идеи социального государства в политико-правовой мысли России
22. Относительная самостоятельность государства как современная парадигма научного знания.
23. Теории государственной власти в политико-правовой мысли.
24. Проблемы легитимности в Теории государства
25. Основные подходы к типологии государств.
26. Либертарно-юридическая теория типологии государств.
27. Основные теории происхождения государства.
28. Договорная теория происхождения государства.
29. Современные западные теории государств.
30. Идеи российских юристов о правовом государстве.

Б1.Б.10 «Гражданское право»

1. Предмет, метод, функции и принципы гражданского права.
2. Понятие и виды отношений, регулируемых гражданским правом.
3. Понятие и система гражданского законодательства.
4. Место гражданского права в системе права.
5. Гражданская правоспособность и дееспособность.
6. Дееспособность несовершеннолетних граждан.
7. Гражданско-правовое регулирование опеки и попечительства.
8. Граждане (военнослужащие) как субъекты гражданских прав.
9. Понятие и сущность юридического лица в гражданском праве.
10. Виды юридических лиц.
11. Хозяйственное товарищество как юридическое лицо.
12. Хозяйственные общества
13. Акционерное общество как юридическое лицо.
14. Производственные и потребительские кооперативы как юридические лица.
15. Правовое положение некоммерческих организаций
16. Государственные и муниципальные предприятия.
17. Образование и прекращение юридических лиц.
18. Реорганизация юридических лиц.
19. Банкротство коммерческой организации.
20. Объекты гражданских прав.
21. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве.
22. Понятие и виды ценных бумаг.
23. Понятие и виды гражданских правоотношений.
24. Вещи как объекты гражданских прав.
25. Анализ антикоррупционного законодательства в России.
26. Гражданско-правовой режим недвижимого имущества.
27. Понятие и значение сделок в гражданском праве.
28. Форма сделок.
29. Оспоримые и ничтожные сделки.
30. Понятие и виды недействительных сделок.
31. Понятие и способы осуществления гражданских прав.
32. Представительство в гражданском праве.
33. Пределы осуществления гражданских прав.
34. Понятие и виды сроков в гражданском праве.
35. Исковая давность и ее гражданско-правовое значение.
36. Гражданско-правовая защита личных неимущественных прав и других неимущественных благ.
37. Гражданско-правовая защита чести, достоинства и деловой репутации.
38. Понятие и виды вещных прав.
39. Право собственности как вещное право.
40. Понятие и содержание права собственности.

41. Приобретение и прекращение права собственности.
42. Право собственности граждан.
43. Право собственности юридических лиц.
44. Право собственности государства.
45. Право муниципальной собственности.
46. Общая долевая собственность.
47. Общая совместная собственность.
48. Защита права собственности и иных вещных прав.
49. Вещно-правовые способы защиты права собственности.
50. Право собственности и другие вещные права на жилые помещения.
51. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления.
52. Понятие и система обязательств в гражданском праве.
53. Уступка требования и перевод долга в обязательствах.
54. Исполнение обязательств.
55. Обеспечение исполнения обязательств.
56. Залог: понятие, виды, значение.
57. Банковская гарантия.
58. Поручительство.
59. Залог недвижимости (ипотека).
60. Понятие и виды договоров в гражданском праве.
61. Классификация договоров в гражданском праве.
62. Содержание договора и классификация его условий.
63. Заключение договора.
64. Заключение договора на торгах и аукционах.
65. Изменение и расторжение договора.
66. Прекращение обязательств.
67. Понятие и виды гражданско-правовой ответственности.
68. Принципы исполнения обязательств.
69. Санкции в гражданском праве.
70. Гражданско-правовая ответственность за нарушение обязательств.
71. Понятие и исчисление убытков в гражданском праве.
72. Договор купли-продажи: понятие, виды.
73. Договор розничной купли-продажи и защита прав граждан-потребителей.
74. Договор продажи недвижимости.
75. Договор дарения.
76. Договор поставки. Поставка для государственных и муниципальных нужд.
77. Содержание и исполнение договора поставки.
78. Договор аренды и его виды.
79. Аренда транспортных средств.
80. Договор аренды зданий, сооружений.
81. Договор аренды предприятий.
82. Договор ренты: понятие, виды, содержание.
83. Договор социального найма жилого помещения.

84. Договор найма жилого помещения.
85. Договор безвозмездного пользования имуществом.
86. Договор подряда: понятие, содержание.
87. Договор бытового подряда.
88. Договор строительного подряда.
89. Договор на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ.
90. Договор перевозки груза.
91. Договор перевозки пассажиров и багажа.
92. Договор транспортной экспедиции.
93. Договор займа.
94. Кредитный договор.
95. Договор банковского вклада.
96. Договор банковского счета.
97. Расчетные правоотношения. Формы безналичных расчетов.
98. Договор хранения и его виды.
99. Договоры страхования.
100. Договор финансирования под уступку денежного требования.
101. Поручение, комиссия и агентский договор.
102. Договор доверительного управления имуществом.
103. Договор коммерческой концессии.
104. Договор простого товарищества.
105. Понятие и виды внедоговорных (деликтных) обязательств.
106. Общие основания ответственности за причинение вреда.
107. Ответственность за вред, причиненных источником повышенной опасности.
108. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными гражданами.
109. Ответственность за вред, причиненный жизни или здоровью граждан.
110. Возмещение морального вреда по гражданскому праву.
111. Права авторов результатов интеллектуальной деятельности.
112. Правовая охрана изобретений, полезных моделей и промышленных образцов.
113. Понятие и виды авторских договоров.
114. Наследование по закону.
115. Наследование по завещанию.
116. Принятие наследства, отказ от наследства.
117. Гражданско-правовая ответственность за вред, причиненный деятельностью, создающей повышенную опасность для окружающих.
118. Понятие и виды внедоговорных (деликтных) обязательств в гражданском праве.
119. Страхование гражданско-правовой ответственности за причинение среда.
120. Возмещение морального вреда в деликтных обязательствах.
121. Страхование и страховые обязательства. Обязательное страхование

военнослужащих.

122. Понятие и виды вреда в гражданском праве. Экологический вред как разновидность имущественного вреда.

123. Основания и порядок возмещения экологического вреда.

124. Объем и способы возмещения вреда в деликтных обязательствах.

125. Ответственность за вред, причиненный государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами.

126. Возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью граждан оборонно-военной деятельности.

127. Возмещение вреда, причиненного имуществу граждан и организаций оборонно-военной деятельность.

Б1.Б.14 «Уголовное право»

1. Проблемы уголовной ответственности при совокупности преступлений.
2. Оценочные понятия в уголовном праве.
3. Понятие соучастия в уголовном праве России.
4. Добровольный отказ от преступления и его уголовно-правовое значение.
5. Деятельное раскаяние и его правовые последствия.
6. Проблемы назначения наказания при множественности преступлений.
7. Необходимая оборона как обстоятельство, исключающее преступность деяния.
8. Крайняя необходимость как обстоятельство, исключающее преступность деяния.
9. Физическое и психическое принуждение как обстоятельство, исключающее преступность деяния.
10. Эксцесс необходимой обороны и проблемы его уголовно-правовой оценки.
11. Основания, предпосылки и условия освобождения от уголовной ответственности.
12. Виды освобождения от уголовной ответственности и их соотношение.
13. Виды освобождения от наказания в системе уголовно-правовых мер воздействия.
14. Освобождение от уголовной ответственности по нормам Особенной части УК РФ.
15. Несовершеннолетний в уголовном праве: сравнительный анализ уголовно-правовой охраны и уголовной ответственности.
16. Выдача преступников в уголовном праве и уголовном процессе.
17. Понятие и виды специальных правил назначения наказания.
18. Уголовно-правовая охрана жизни граждан.
19. Уголовно-правовая и криминологическая характеристика убийства по найму.
20. Убийство матерью новорожденного ребенка (криминологическая и уголовно-правовая характеристика).
21. Уголовно-правовая охрана жизни, здоровья и достоинства работников полиции.
22. Ответственность медицинских работников за причинение вреда жизни и здоровью граждан.
23. Уголовная ответственность за истязание.
24. Уголовная ответственность за использование рабского труда.
25. Уголовная ответственность за торговлю людьми.
26. Дифференциация уголовной ответственности за причинение вреда здоровью.
27. Уголовная ответственность за сексуальную эксплуатацию граждан.
28. Уголовная ответственность за неприкосновенность частной жизни.
29. Уголовно- правовая охрана трудовых прав граждан.
30. Уголовно-правовая охрана интеллектуальных прав.

31. Преступные посягательства на профессиональную деятельность журналистов.
32. Проблемы ответственности за незаконное усыновление (удочерение).
33. Уголовная ответственность за кражу.
34. Уголовная ответственность за мошенничество.
35. Уголовная ответственность за присвоение и растрату.
36. Уголовная ответственность за грабеж.
37. Уголовная ответственность за разбой.
38. Уголовная ответственность за вымогательство.
39. Уголовно-правовая охрана предпринимательской деятельности.
40. Уголовная ответственность за нарушение налогового законодательства.
41. Уголовно-правовая охрана финансовых отношений в Российской Федерации.
42. Уголовная ответственность за незаконное получение или разглашение сведений, составляющих коммерческую, налоговую и банковскую тайну.
43. Уголовно-правовая охрана интересов коммерческих организаций.
44. Уголовная ответственность частных охранных и детективных служб.
45. Уголовная ответственность частных аудиторов.
46. Обеспечение общественной безопасности уголовно-правовыми средствами.
47. Уголовная ответственность за захват заложника.
48. Уголовная ответственность за нарушение требований пожарной безопасности.
49. Понятие и признаки пиратства. Отграничение от смежных составов преступлений.
50. Уголовная ответственность за хулиганство.
51. Незаконное занятие частной медицинской практикой или частной фармацевтической деятельностью как вид незаконного предпринимательства.
52. Уголовно-правовая охрана окружающей среды.
53. Уголовно-правовая ответственность за нарушение правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств.
54. Уголовная ответственность за неправомерный доступ к компьютерной информации.
55. Уголовно-правовые средства борьбы с экстремизмом.
56. Уголовно-правовая охрана интересов государственной службы и органов местного самоуправления.
57. Актуальные вопросы уголовно-правовой борьбы со взяточничеством в современных условиях.
58. Уголовно-правовые меры борьбы с коррупцией.
59. Уголовная ответственность за превышение должностных полномочий.
60. Служебная и профессиональная халатность: проблемы разграничения.
61. Уголовная ответственность за нарушение миграционного законодательства.

62. Спорные вопросы ответственности за самоуправство по уголовному праву.
63. Уголовно-правовая охрана правосудия.
64. Уголовно-процессуальная защита прав граждан в стадии предварительного расследования.
65. Уголовно-процессуальная защита прав граждан в стадии предварительного расследования.
66. Уголовно-процессуальная защита прав граждан в процессе осуществления правосудия.
67. Суд присяжных: особенности судопроизводства, проблемы становления и развития.
68. Доказывание в уголовном процессе и его структура.
69. Мировой судья как самостоятельное звено судебной системы.
70. Формы и средства процессуального доказывания.
71. Защитник как участник уголовного судопроизводства.
72. Профессиональная деятельность адвоката в исполнительном производстве.
73. Свидетель в уголовном деле: уголовно-правовые гарантии и ответственность.
74. Обвиняемый в уголовном деле: уголовно-правовые гарантии и ответственность.
75. Основания прекращения уголовного дела по реабилитирующим основаниям.
76. Сроки в уголовном процессе на досудебных стадиях.
77. Меры пресечения в уголовном процессе.
78. Использование результатов оперативно-розыскной деятельности в уголовно-процессуальном доказывании.
79. Основания и процессуальный порядок задержания подозреваемого.
80. Тактика и методика освидетельствования на предварительном следствии.
81. Состязательная деятельность защитника на предварительном следствии.
82. Прокурор как участник уголовного судопроизводства.
83. Обеспечение безопасности участников уголовного судопроизводства.
84. Особенности исполнения уголовных наказаний, связанных с лишением свободы.
85. Особенности исполнения уголовных наказаний, не связанных с лишением свободы.
86. Экономическая преступность и основные направления ее предупреждения.
87. Организованная преступность: уголовно-правовая и криминологическая характеристика.
88. Организованная преступность и ее предупреждение.
89. Предупреждение преступлений среди несовершеннолетних.
90. Методика расследования преступлений, связанных с незаконным завладением недвижимостью.

91. Расследование мошенничества, совершенного в сфере экономики и финансов.
92. Расследование экологических преступлений.
93. Расследование преступлений, скрытых инсценировками.
94. Расследование и предупреждение рейдерства.
95. Основные средства минимизации противодействия предварительному расследованию.
96. Защита прав несовершеннолетних средствами прокурорского надзора.
97. Правоохранительная деятельность органов прокуратуры.
98. Защита прав и свобод граждан средствами прокурорского надзора.
99. Деятельность прокуратуры по противодействию коррупции.
100. Защита прокурорами прав субъектов предпринимательской деятельности.
101. Организационные и правовые основы деятельности Следственного комитета при прокуратуре Российской Федерации.
102. Природоохранная деятельность прокуратуры Российской Федерации.
103. Расследование преступлений в сфере незаконного оборота наркотических средств.
104. Криминалистическая характеристика краж автотранспорта.
105. Расследование незаконного предпринимательства в сфере оборота алкогольной продукции.
106. Тактика производства следственного эксперимента.
107. Следователь-криминалист как участник уголовного процесса.
108. Основные направления повышения эффективности деятельности правоохранительных органов России.